

Dirección de Ingeniería – Contratos para Obras (Suministro de Materiales, Transporte, Mano de Obra e Instalación).

Foja No.

Para Obras (Suministro de materiales, trasporte, mano de obra e instalación)

1. Plano de la obra.
2. Pliego de Cargos con Especificaciones Técnicas.
3. Fianza de cumplimiento a obras mayores de B/. 5,000.00; y para las obras comunitarias de representantes de corregimientos mayores de B/. 10,000.00.
4. Presupuesto oficial detallado.
5. Expediente del Contrato con antecedentes.
6. Acta del Acto Público.
7. Certificado de la Junta Técnica de Ingeniería y Arquitectura de la Empresa o si es persona natural certificado de Idoneidad Profesional (Vigente 1 año).
8. Informe de comisión Evaluadora.
9. Resoluciones relacionadas con la adjudicación del contrato.

Para Contratos

Para Suministro de Equipo

1. Pliego de Cargos con Especificaciones Técnicas del equipo.
2. Folletos del equipo propuesto por el proveedor.
3. Garantías respectivas.
4. Presupuesto oficial detallado.
5. Expediente del Contrato con antecedentes.
6. Acta del acto público o Resoluciones relacionadas con la adjudicación del contrato.
7. Informe de comisión Evaluadora (Cuando se requiere).

Para Contratos

Para Alquiler de Equipo Pesado

1. Pliego de Cargos.
2. Tiempo en horas del alquiler del equipo diario y total.
3. Certificado de registro vehicular.
4. Sitio donde se utilizará el equipo (Dirección detallada).
5. Garantías respectivas.
6. Presupuesto oficial detallado.
7. Expediente del Contrato con antecedentes.
8. Acta del acto público o Resoluciones relacionadas con la adjudicación del contrato.
9. Informe de comisión Evaluadora (Cuando se requiere).

Para Contratos

Para Servicios Técnicos

1. Pliego de Cargos.
2. Planos de anteproyecto (Si trata de confección de planos).

- 3.____ Certificación de la Junta Técnica de Ingeniería y Arquitectura de la empresa y Certificado de Idoneidad de los profesionales que prestarán los servicios.
- 4.____ Garantías respectivas.
- 5.____ Presupuesto oficial detallado.
- 6.____ Expediente del Contrato con antecedentes
- 7.____ Acta del acto público o Resoluciones relacionadas con la adjudicación del contrato.
- 8.____ Informe de comisión Evaluadora (Cuando se requiere).