

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

DIRECCIÓN NACIONAL DE FISCALIZACIÓN GENERAL

SUBDIRECCIÓN NACIONAL DE SERVICIO EXTERIOR, INCENTIVOS FISCALES Y COMERCIAL

MISIONES OFICIALES INTERNACIONALES



N°.	FECHA INICIO	FECHA FINAL	NOMBRE	APELLIDO	CÉDULA	DESTINO	MONTO DE VIÁTICO	CARGO	DETALLES	REPORTE DE MISIÓN
1	19/01/2025	24/01/2025	Tilsa	Him	9-706-2474	Guatemala	B/. 0.00	Jefe del Depto. Cuentas Nacionales (Encargada)	Seminario Medición del Bienestar y la Sostenibilidad en el Sistema de Cuentas Nacionales	INFORME
2	19/01/2025	24/01/2025	Luis	Mendoza	8-847-1133	Guatemala	B/. 0.00	Jefe de Sección (Encargado)	Seminario Medición del Bienestar y la Sostenibilidad en el Sistema de Cuentas Nacionales	INFORME
3	19/01/2025	24/01/2025	Yexibel	González	9-707-1027	Guatemala	B/. 0.00	Jefe de Sección (Encargada)	Seminario Medición del Bienestar y la Sostenibilidad en el Sistema de Cuentas Nacionales	INFORME
4	09/02/2025	13/02/2025	Ariel	Arias	8-247-305	Colombia	B/. 1,250.00	Sub Director DINTIC	Intercambio de experiencias y conocimiento de la CGR Colombia y la Dirección de Información, Análisis y Reacción Inmediata (DIARI)	INFORME
5	09/02/2025	13/02/2025	Deilys	Villareal	4-281-512	Colombia	B/. 1,250.00	Jefa del Departamento de Inteligencia de Negocio	Intercambio de experiencias y conocimiento de la CGR Colombia y la Dirección de Información, Análisis y Reacción Inmediata (DIARI)	INFORME
6	09/02/2025	13/02/2025	Jesús	González	8-519-117	Colombia	B/. 1,250.00	Director DINTIC	Intercambio de experiencias y conocimiento de la CGR Colombia y la Dirección de Información, Análisis y Reacción Inmediata (DIARI)	INFORME
7	09/02/2025	13/02/2025	José	García	PE-11-570	Colombia	B/. 1,250.00	Director Encargado INEC	Intercambio de experiencias y conocimiento del Sistema DIARI-Plataforma	INFORME
8	26/02/2025	02/03/2025	Elí	Cabezas	4-129-448	Perú	B/. 1,600.00	Subcontralor General de la República	Participación en el 95° Aniversario de la Contraloría del Perú	INFORME
9	10/03/2025	13/03/2025	Romano	Feoli	3-89-2461	Guatemala	B/. 475.00	Director DINSIC	Acto Socio Cultural Académico en Conmemoración del 80° Aniversario Institucional de la Contraloría General de Cuentas de la República de Guatemala	INFORME
10	31/03/2025	03/04/2025	José	García	PE-11-570	México	B/. 50.00	Director Encargado INEC	Seminario "Persepectiva de género en las estadísticas oficiales: herramientas, avances y retos".	INFORME

N°.	FECHA INICIO	FECHA FINAL	NOMBRE	APELLIDO	CÉDULA	DESTINO	MONTO DE VIÁTICO	CARGO	DETALLES	REPORTE DE MISIÓN
11	19/05/2025	23/05/2025	Joel	Carreira	8-961-1452	Chile	B/. 0.00	Asistente Ejecutivo	Taller Regional sobre Clasificaciones Estadísticas Internacionales	INFORME
12	24/03/2025	26/03/2025	Enoc	Abrigo	1-738-1278	Ecuador	B/. 0.00	Fiscalizador de Obras del Estado I	Visita a la Planta de Fabricación INTAL	INFORME
13	11/02/2025	13/02/2025	Ventura	Vega	8-194-825	Colombia	B/. 600.00	Secretario General	Intercambio de experiencias y conocimiento de la CGR Colombia y la Dirección de Información, Análisis y Reacción Inmediata (DIARI)	INFORME
14	28/05/2025	30/05/2025	Melanie	Ruiz	8-876-2077	Chile	B/. 850.00	Subdirectora DINSIC	LXXX Reunión del Consejo Directivo de la OLACEFS	INFORME
15	28/05/2025	30/05/2025	Magali	Martínez	8-765-517	Chile	B/. 800.00	Asistente Ejecutiva II	LXXX Reunión del Consejo Directivo de la OLACEFS	INFORME
16	28/05/2025	30/05/2025	Anel	Flores	4-144-157	Chile	B/. 1,000.00	Contralor General	LXXX Reunión del Consejo Directivo de la OLACEFS	INFORME
17	03/06/2025	07/06/2025	Bernardo	González	9-125-1925	El Salvador	B/. 1,740.00	Sub Director INEC	Observador para el Desarrollo en el Marco del V Censo Agropecuario y I Censo de Pesca	INFORME
18	01/06/2025	05/06/2025	Jorge	Escobar	2-132-47	Estados Unidos	B/. 1,650.00	Director DNFG	Comité de Auditoría de la OEA	INFORME
19	21/04/2025	22/04/2025	Vanessa	Farrugia	8-769-2234	Colombia	B/. 300.00	Directora DNIAF	Inauguración del Laboratorio Forense y Almacén de Evidencias de la Dirección de Información, Análisis y Reacción Inmediata DIARI-CGR	INFORME
20	15/06/2025	21/06/2025	Julio	Abrego	8-246-310	Chile	B/. 0.00	Estadístico III - Supervisor	Taller Latinamericano sobre la Medición del Comercio Digital de Bienes y Servicios	INFORME
21	15/06/2025	21/06/2025	Luz	Vásquez	8-751-1280	Chile	B/. 0.00	Estadístico III - Supervisor	Taller Latinamericano sobre la Medición del Comercio Digital de Bienes y Servicios	INFORME
22	24/06/2025	26/06/2025	José	García	PE-11-570	Costa Rica	B/. 0.00	Director INEC	XXIX Reunión Ordinaria de la CENTROSTAD	INFORME
23	24/06/2025	26/06/2025	Norquelda	Osorio	2-106-2462	Costa Rica	B/. 0.00	Subdiretora INEC	XXIX Reunión Ordinaria de la CENTROSTAD	INFORME
24	30/06/2025	04/07/2025	Fernán	Adames	PE-5-593	España	B/. 3,500.00	Director Asesoría Económica y Financiera	Primer Intercambio de Experiencias entre Contralorías de América Latina y España	INFORME
25	30/06/2025	04/07/2025	Carlos	Vidal	8-809-1508	España	B/. 3,550.00	Asistente Ejecutivo II	Primer Intercambio de Experiencias entre Contralorías de América Latina y España	INFORME
26	20/08/2025	23/08/2025	Elí	Cabezas	4-129-448	Honduras	B/. 1,250.00	Subcontralor General de la República	XLIX Asamblea General Ordinaria de OCCEFS	INFORME
27	20/08/2025	23/08/2025	José	García	PE-11-570	Honduras	B/. 950.00	Director INEC	XLIX Asamblea General Ordinaria de OCCEFS	INFORME

N°.	FECHA INICIO	FECHA FINAL	NOMBRE	APELLIDO	CÉDULA	DESTINO	MONTO DE VIÁTICO	CARGO	DETALLES	REPORTE DE MISIÓN
28	20/08/2025	23/08/2025	Melanie	Ruiz	8-876-2077	Honduras	B/. 950.00	Subdirectora DGF	XLIX Asamblea General Ordinaria de OCCEFS	INFORME
29	20/08/2025	23/08/2025	Ricardo	Sosa	8-813-1605	Honduras	B/. 900.00	Jefe de Asuntos Internacionales	XLIX Asamblea General Ordinaria de OCCEFS	INFORME
30	08/08/2025	29/08/2025	Yaquelin	Sánchez	6-709-1121	Japón	B/. 10,050.00	Auditor	Auditoría del Consulado General de Panamá en Tokio, Japón	INFORME
31	08/08/2025	29/08/2025	Yurideth	Bonaga	8-800-1214	Japón	B/. 10,000.00	Auditor	Auditoría del Consulado General de Panamá en Tokio, Japón	INFORME
32	08/08/2025	29/08/2025	Larissa	Barría	8-294-884	Japón	B/. 10,050.00	Auditor	Auditoría del Consulado General de Panamá en Tokio, Japón	INFORME
33	07/09/2025	13/09/2025	Edwin	Saucedo	8-234-123	El Salvador	B/. 0.00	Jefe de Sección en INEC	Curso Avanzado sobre Estadísticas de la Deuda del Sector Público: Un Enfoque Regional	INFORME
34	08/09/2025	12/09/2025	Natalie	López	8-986-582	Chile	B/. 1,276.00	Asistente Técnica	Integrating Business and Trade Statics	INFORME
35	21/09/2025	27/09/2025	Bernardo	González	9-125-1925	Perú	B/. 50.00	Subdirector INEC	Obserevador Internacional de los Censos Nacionales 2025: XIII de Población VIII de Vivienda y IV de Comunidades Indígenas	INFORME
36	01/10/2025	04/10/2025	Melanie	Ruiz	8-876-2077	México	B/. 650.00	Subdirectora DFG	Dialogo Regional ARABOSAI	INFORME
37	06/10/2025	10/10/2025	Carlos	Pérez	8-929-2387	Cuba	B/. 1,250.00	Auditor II	Evauación al Consulado General de la Habana, Cuba,	INFORME
38	06/10/2025	10/10/2025	Leonardo	Díaz	5-13-616	Cuba	B/. 1,750.00	Auditor	Evauación al Consulado General de la Habana, Cuba,	INFORME
39	07/10/2025	09/10/2025	Melanie	Ruiz	8-876-2077	Cuba	B/. 650.00	Subdirectora DGF	Evauación al Consulado General de la Habana, Cuba,	INFORME
40	07/10/2025	09/10/2025	Jorge	Escobar	2-132-47	Cuba	B/. 650.00	Director DGF	Evauación al Consulado General de la Habana, Cuba,	INFORME
41	15/10/2025	18/10/2025	Silena	Gil	8-862-77	Perú	B/. 0.00	Estadístico II	II Taller Regional avances y desafíos en la incorporación y uso de datos sobre etnicidad y género en las estadísticas oficiales.	INFORME
42	13/10/2025	17/10/2025	Fernando	Gutiérrez	8-360-20	Chile	B/. 0.00	Jefe de Departamento de Encuestas y Análisis de la Información Sociodemográfico	Taller sobre la mediación estadística del trabajo voluntario y el uso de la estadísiticas de trabajo voluntario para el desarrollo e integración política.	INFORME
43	05/09/2025	22/09/2025	Vanessa	Brown	8-759-285	India	B/. 50.00	Jefa de Fiscalización de Obras Provincial	Curso en Geoinformatics, Disaster Risk Reduction an National Security	INFORME

N°.	FECHA INICIO	FECHA FINAL	NOMBRE	APELLIDO	CÉDULA	DESTINO	MONTO DE VIÁTICO	CARGO	DETALLES	REPORTE DE MISIÓN
44	06/09/2025	21/09/2025	Ana	Moscoso	7-106-288	Suecia	B/. 7,550.00	Auditor	Auditoría Especial al Consulado General de Panamá período Enero 2020 a Abril de 2025.	INFORME
45	06/09/2025	21/09/2025	Rosa	Zapata	8-516-2261	Suecia	B/. 7,550.00	Jefa de Fiscalización y Auditoría de Consulados	Auditoría Especial al Consulado General de Panamá período Enero 2020 a Abril de 2025.	INFORME
46	06/09/2025	21/09/2025	Yajaira	Arcia	8-731-1285	Suecia	B/. 7,550.00	Auditor	Auditoría Especial al Consulado General de Panamá período Enero 2020 a Abril de 2025.	INFORME
47	15/09/2025	17/10/2025	Valerie	Moreno	8-915-1229	India	B/. 50.00	Analista de Asuntos Internacionales I	Curso: Progress to Profiency in English Iteration III.	INFORME
48	28/06/2025	05/07/2025	Jorge	Escobar	2-132-47	España	B/. 3,550.00	Director DFG	Primer Intercambio de Experiencias entre Contralorías de América Latina y España	INFORME
49	19/10/2025	01/11/2025	Boris	Quinto	8-347-156	Estados Unidos	B/. 5,250.00	Auditor	Auditoría de Cumplimiento y Evaluación en la Oficina SEGUMAR Miami	INFORME
50	19/10/2025	01/11/2025	Ernesto	Wong	8-305-921	Estados Unidos	B/. 5,250.00	Jefe de Sección	Auditoría de Cumplimiento y Evaluación en la Oficina SEGUMAR Miami	INFORME
51	19/10/2025	01/11/2025	Kenny	Brown	8-528-1450	Estados Unidos	B/. 5,250.00	Jefe de Sección de Fiscalización y Auditoría de Gente de Mar	Auditoría de Cumplimiento y Evaluación en la Oficina SEGUMAR Miami	INFORME
52	20/10/2025	23/10/2025	Milton	Villareal	8-252-613	Brasil	B/. 1,250.00	Director Nacional de Auditoría General	Seminario Internacional "El Futuro de la Auditoría Pública".	INFORME
53	20/10/2025	23/10/2025	Vanessa	Farrugia	8-769-2234	Brasil	B/. 1,200.00	Director Nacional de Investigaciones y Auditoría Forense	Seminario Internacional "El Futuro de la Auditoría Pública".	INFORME
54	24/10/2025	31/10/2025	Melanie	Ruiz	8-876-2077	Egipto	B/. 4,050.00	Subdirectora DFG	XXV Congreso INTOSAI	INFORME
55	24/10/2025	31/10/2025	José	García	PE-11-570	Egipto	B/. 4,050.00	Director INEC	XXV Congreso INTOSAI	
56	09/11/2025	12/11/2025	Melanie	Ruiz	8-876-2077	Paraguay	B/. 950.00	Subdirectora DFG	Novena Reunión de la Red de Integridad de América Latina y del Caribe de la OCDE-BID	INFORME
57	10/11/2025	14/11/2025	Richard	Lemus	8-840-472	Colombia	B/. 800.00	Subdirector DNAJ	Primera Reunión de Expertos en la OLACEFS	INFORME
58	24/11/2025	28/11/2025	José	García	PE-11-570	Chile	B/. 1,650.00	Director INEC	XIII Reunión de la Conferencia Estadística de las Américas	INFORME
59	24/11/2025	31/10/2025	Anel	Flores	4-144-157	Egipto	B/. 4,250.00	Contralor General	XXV Congreso INCOSAI	INFORME
60	24/11/2025	31/10/2025	Magali	Martínez	8-765-517	Egipto	B/. 4,050.00	Asistente del Contralor	XXV Congreso INCOSAI	INFORME

N°.	FECHA INICIO	FECHA FINAL	NOMBRE	APELLIDO	CÉDULA	DESTINO	MONTO DE VIÁTICO	CARGO	DETALLES	REPORTE DE MISIÓN
61	09/11/2025	12/11/2025	Jorge	Escobar	2-132-47	Paraguay	B/. 950.00	Director DNFG	Novena Reunión de la Red de Integridad de América Latina y del Caribe de la OCDE-BID	INFORME
62	24/11/2025	30/11/2025	Melanie	Ruiz	8-876-2077	Brasil	B/. 2,450.00	Subdirectora DFG	XXXIV Asamblea General Ordinaria de OLACEFS	INFORME
63	18/11/2025	21/11/2025	Vanessa	Farrugia	8-769-2234	Estados Unidos	B/. 1,200.00	Directora DNIAF	Reunión 59° Grupo de Expertos para el Control de Lavado de Activos (GELAVEX)	INFORME
64	24/10/2025	31/10/2025	Ventura	Vega	8-194-825	Egipto	B/. 3,550.00	Secretario General	XXV Congreso INCOSAI	INFORME
65	25/11/2025	30/11/2025	Ventura	Vega	8-194-825	Brasil	B/. 2,450.00	Secretario General	XXXIV Asamblea General Ordinaria de OLACEFS	INFORME
66	29/10/2005	01/11/2025	Ricardo	Sosa	8-813-1605	Brasil	B/. 1,250.00	Jefe Asuntos Internacionales	Reunión Especializada de Organismos Gubernamentales de Control Interno	INFORME

REPÚBLICA DE PANAMÁ
CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

Informe Sustantivo de Misión Oficial en el Exterior

Nombre del funcionario(a): Tilza H. Him E. **Núm. Cédula:** 9-706-2474

Cargo: Jefe del Depto. de Cuentas Nacionales **No. Plan.** 900 **No. Posic.** 3263
(encargado)

Fecha de la Misión: 20 al 23 de enero 2025 **Desde:** 19/01/2025 **Hasta:** 24/1/2025
(Especifique la fecha de la actividad, excluya días de viaje) (Especifique días de viaje)

Monto Acreditado B/. 0.00 **País de destino:** Guatemala

Nombre de la actividad: Seminario Medición del Bienestar y la Sostenibilidad en el Sistema de Cuentas Nacionales

INFORMACIÓN SUSTANTIVA

Objetivo de la Participación:

Promover la integración del concepto de bienestar y sostenibilidad en las cuentas nacionales, para mejorar la comprensión en:

- La distribución de los ingresos, el consumo, el ahorro y la riqueza de los hogares.
- Las actividades que se realizan fuera de los límites de la economía, como el trabajo doméstico no remunerado.
- Temas clave relacionados con trabajo, educación, capital humano y atención de la salud.
- El efecto del impacto en el medio ambiente para el bienestar económico futuro.

Resultados (valor agregado en el desempeño de su cargo):

A lo largo del seminario, se contó con la participación de expositores con amplia experiencia en el proceso de elaboración de las cuentas de Bienestar y Sostenibilidad, basadas en el Sistema de Cuentas Nacionales (SCN 2025).

La retroalimentación proveniente de las experiencias internacionales compartidas por los países participantes contribuye al fortalecimiento y avance de estas estadísticas en nuestro país, promoviendo su mejora continua y actualización en los temas tratados en el SCN2025.

Analizar la distribución de los ingresos, el consumo, el ahorro y la riqueza de los hogares en el contexto de bienestar y sostenibilidad, identificando desigualdades y su impacto en el desarrollo económico. Se discutieron las dudas en diferentes situaciones basadas en los ejemplos presentados por los países participantes. Esta experiencia permitió obtener los conocimientos básicos para realizar una evaluación integral de los indicadores necesarios para desarrollar los temas discutidos.

Abordando temas de relevancia de las actividades fuera de los límites tradicionales de la economía, como el trabajo doméstico no remunerado, en la medición del bienestar económico.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad será a:

Corto Plazo

☐

Mediano Plazo

☐

Largo Plazo

☒

Presentado por:

Tilza Him E.

Firma:

[Firma]

Fecha:

29/1/25

Vo. Bo. director(a):

[Firma]

Nota: Información solicitada por la ANTAI para su publicación en las páginas web en el marco de Transparencia

REPÚBLICA DE PANAMÁ
CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

Informe Sustantivo de Misión Oficial en el Exterior

Nombre del Funcionario(a): Luis Mendoza **Núm. Cédula:** 8-847-1133

Cargo: Jefe de Sección (encargado) **No. Plan.** 900 **No. Posic.** 1173

Fecha de la Misión: 20 al 23 de enero de 2025 **Desde:** 19/01/2025 **Hasta:** 24/01/2025
(Especifique la fecha de la actividad, excluya días de viaje) (Especifique días de viaje)

Monto Acreditado B/. _____ **País de destino:** Guatemala

Nombre de la actividad: Medición del Bienestar y la Sostenibilidad en el Sistema de Cuentas Nacionales

INFORMACIÓN SUSTANTIVA

Objetivo de la Participación:

Los objetivos son promover la incorporación de temas relacionados con:

- La distribución de los ingresos, el consumo, el ahorro y la riqueza de los hogares.
- Las actividades que se realizan fuera de los límites de la economía, como el trabajo doméstico no remunerado.
- Temas claves relacionados con trabajo, educación, capital humano y atención de la salud.
- El efecto del impacto en el medio ambiente para el bienestar económico futuro.

Resultados (valor agregado en el desempeño de su cargo):

Durante el seminario hubo una retroalimentación de las experiencias internacionales y conocimientos de los expertos del Centro Regional de Asistencia Técnica del Fondo Monetario Internacional (FMI) para Centroamérica, Panamá y República Dominicana (CAPTAC-DR) y de los integrantes de los diferentes países, en temas de medición del Bienestar y la Sostenibilidad, Cuentas temáticas, extendidas y trabajo doméstico no remunerado en el Sistema de Cuentas Nacionales (SCN 2025), dichos temas nos permiten mejorar el nivel de desarrollo de las estadísticas en el puesto de trabajo de Cuentas Nacionales en nuestro país.

Para el mejoramiento de las Cuentas Nacionales, es necesario fortalecer y desarrollar la información estadística económica de base, a través de iniciativas que nos lleven a mejorar los procesos de recolección de datos fuentes a través de una mejor combinación de censos, encuestas regulares y registros administrativos.

Los temas tratados son de gran enriquecimiento de nuestros conocimientos, los cuales se pondrán en práctica con la finalidad de mejorar la calidad de los datos y poder realizar un análisis íntegro de las informaciones básicas.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad será a:

Corto Plazo ☐ **Mediano Plazo** ☐ **Largo Plazo** ☒

Presentado por: Luis F. Mendoza M.

Firma: Luis Mendoza

Fecha: 29/1/2025

Vo. Bo. Director(a): [Firma]

Nota: Información solicitada por la ANTAL para su publicación en las páginas web en el modo de Transparencia

REPÚBLICA DE PANAMÁ
CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

Informe Sustantivo de Misión Oficial en el Exterior

Nombre del funcionario(a): Yexibel María González **Núm. Cédula:** 9-707-1027

Cargo: Jefe de Sección (encargado) **No. Plan.** 900 **No. Posic.** 2550

Fecha de la Misión: 20 al 23 de enero 2025 **Desde:** 19/01/2025 **Hasta:** 24/01/2025
(Especifique la fecha de la actividad, excluya días de viaje) (Especifique días de viaje)

Monto Acreditado B/. 0.00 **País de destino:** Guatemala

Nombre de la actividad: Seminario Medición del Bienestar y la Sostenibilidad en el Sistema de Cuentas Nacionales

INFORMACIÓN SUSTANTIVA

Objetivo de la Participación:

Promover la integración del concepto de bienestar y sostenibilidad en las cuentas nacionales, para mejorar la comprensión en:

- La distribución de los ingresos, el consumo, el ahorro y la riqueza de los hogares.
- Las actividades que se realizan fuera de los límites de la economía, como el trabajo doméstico no remunerado.
- Temas clave relacionado con trabajo, educación, capital humano y atención de la salud.
- El efecto del impacto en el medio ambiente para el bienestar económico futuro.

Resultados (valor agregado en el desempeño de su cargo):

Durante el seminario, participaron destacados expositores del Área de Estadísticas del Sector Real de CAPTAC-DR con amplia experiencia en la elaboración del Sistema de Cuentas Nacionales (SCN).

La retroalimentación proveniente de las experiencias internacionales compartidas por los países participantes fue clave para el fortalecimiento y avance de estas estadísticas en nuestro país, impulsando su mejora continua y actualización en los temas contemplados en el SCN 2025.

Analizar la distribución de los ingresos, el consumo, el ahorro y la riqueza de los hogares en el contexto de bienestar y sostenibilidad, identificando desigualdades y su impacto en el desarrollo económico. Así mismo se discutieron diversas dudas planteadas en situaciones específicas, utilizando ejemplos de los países participantes.

Esta experiencia proporcionará los conocimientos fundamentales para llevar a cabo una evaluación integral de los indicadores necesarios para desarrollar los temas tratados.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad será a:

Corto Plazo

☐

Mediano Plazo

☐

Largo Plazo

☒

Presentado por:

Yexibel María González

Firma:

Yexibel María González

Fecha:

29/01/2025

Vo. Bo. director(a):

[Firma]

Nota: Información solicitada por la ANTAI para su publicación en las páginas web en el nodo de Transparencia

REPÚBLICA DE PANAMÁ
CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

Informe Sustantivo de Misión Oficial en el Exterior

Nombre del Funcionario(a): ARIEL EDGARDO ARIAS VALOY Núm. Cédula: 8-247-305

Cargo: SUB DIRECTOR No. Plan. No. Posic.

Fecha de la Misión: 10/02/2025 al 12/02/2025 Desde: 09/02/2025 Hasta: 13/02/2025
(Especifique la fecha de la actividad, excluya días de viaje) (Especifique días de viaje)

Monto Acreditado B/. 1,250.00 País de destino: COLOMBIA

Nombre de la actividad: Intercambio de experiencias y conocimiento de la CGR Colombia y la Dirección de Información, Análisis y Reacción Inmediata (DIARI)

INFORMACIÓN SUSTANTIVA

Objetivo de la Participación:

La visita a la CGR de Colombia tuvo como propósito principal el **intercambio de experiencias y transferencia de conocimientos** en materia de control fiscal, procesos de auditoría y analítica de datos. Se buscó conocer más de cerca el funcionamiento de la CGR de Colombia, su modelo de operación basado en procesos, herramientas tecnológicas implementadas en la Dirección de Información, Análisis y Reacción Inmediata (DIARI) y las estrategias de transformación digital aplicadas en ésta Dirección. Asimismo, la visita sirvió para identificar **buenas prácticas en auditoría pública, transparencia y control de recursos**, con el fin de evaluar su aplicabilidad en la Contraloría General de la República de Panamá.

Resultados (valor agregado en el desempeño de su cargo):

Como Jefa del Departamento de Inteligencia de Negocios, esta visita me ha permitido ver de primera mano la conformación de la Dirección de Información, Análisis y Reacción Inmediata (DIARI) la cual es un referente en materia de monitoreo y supervisión en tiempo real del gasto público, y modernización del control fiscal combinando enfoques preventivos, concomitantes y selectivos, respaldado por modelos analíticos predictivos para la detección temprana de riesgos fiscales y corrupción.

Basada en esta visita, se identifican oportunidades clave para la Contraloría General de Panamá:

- Consolidar la interoperabilidad de bases de datos mediante la implementación de un Data Lake o Data Warehouse permitiendo el acceso estructurado a información fiscal clave.
- Automatizar procesos de auditoría y desarrollar modelos predictivos que optimicen la toma de decisiones basadas en análisis de datos.
- Explorar la implementación de un sistema de alertas tempranas, similar al **Sistema General de Advertencia Pública (SIGAP)**, para identificar irregularidades en la ejecución de obras públicas.
- Interconectar las bases de datos disponibles y solicitar acceso a otras relevantes para el análisis de datos.
- Apoyar en la creación de una **plataforma similar a la APPUI**, utilizada para consolidar información de las entidades sujetas a control fiscal.
- Aplicar **geovisores y herramientas de monitoreo en tiempo real**, para facilitar el seguimiento de proyectos de inversión pública.
- Aplicar de modelo de gestión documental para el manejo adecuado de la información física de la CGR.

Conocer los procesos de Ciberseguridad necesarios para la protección eficiente de toda la estructura informática.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad, será a:

Corto Plazo

☐

Mediano Plazo

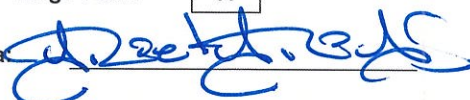
☐

Largo Plazo

☒

Presentado por: ARIEL EDGARDO ARIAS VALOY

Firma



Fecha: 15/ABR/2025

Vo. Bo. Director(a):

Nota: Información solicitada por la ANTAI para su publicación en las páginas web en el nodo de Transparencia

REPÚBLICA DE PANAMÁ
CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

Informe Sustantivo de Misión Oficial en el Exterior

Nombre del Funcionario(a): Deilys Johana Villarreal de Miranda **Núm. Cédula:** 4-281-512

Cargo: Jefa del Departamento de Inteligencia de Negocios **No. Plan.** 8 **No. Posic.** 2984

Fecha de la Misión: 10/02/2025 al 12/02/2025 **Desde:** 09/02/2025 **Hasta:** 13/02/2025
(Especifique la fecha de la actividad, excluya días de viaje) (Especifique días de viaje)

Monto Acreditado B/. 1,250.00 **País de destino:** Colombia

Nombre de la actividad: Intercambio de experiencias y conocimiento de la CGR Colombia y la Dirección de Información, Análisis y Reacción Inmediata (DIARI)

INFORMACIÓN SUSTANTIVA

Objetivo de la Participación:

La visita a la CGR de Colombia tuvo como propósito principal el **intercambio de experiencias y transferencia de conocimientos** en materia de control fiscal, procesos de auditoría y analítica de datos. Se buscó conocer más de cerca el funcionamiento de la CGR de Colombia, su modelo de operación basado en procesos, herramientas tecnológicas implementadas en la Dirección de Información, Análisis y Reacción Inmediata (DIARI) y las estrategias de transformación digital aplicadas en ésta Dirección. Asimismo, la visita sirvió para identificar **buenas prácticas en auditoría pública, transparencia y control de recursos**, con el fin de evaluar su aplicabilidad en la Contraloría General de la República de Panamá.

Resultados (valor agregado en el desempeño de su cargo):

Como Jefa del Departamento de Inteligencia de Negocios, esta visita me ha permitido ver de primera mano la conformación de la Dirección de Información, Análisis y Reacción Inmediata (DIARI) la cual es un referente en materia de monitoreo y supervisión en tiempo real del gasto público, y modernización del control fiscal combinando enfoques preventivos, concomitantes y selectivos, respaldado por modelos analíticos predictivos para la detección temprana de riesgos fiscales y corrupción.

Basada en esta visita, se identifican oportunidades clave para la Contraloría General de Panamá:

- Consolidar la interoperabilidad de bases de datos mediante la implementación de un Data Lake o Data Warehouse permitiendo el acceso estructurado a información fiscal clave.
- Automatizar procesos de auditoría y desarrollar modelos predictivos que optimicen la toma de decisiones basadas en análisis de datos.
- Explorar la implementación de un sistema de alertas tempranas, similar al **Sistema General de Advertencia Pública (SIGAP)**, para identificar irregularidades en la ejecución de obras públicas.
- Interconectar las bases de datos disponibles y solicitar acceso a otras relevantes para el análisis de datos.
- Apoyar en la creación de una **plataforma similar a la APPUI**, utilizada para consolidar información de las entidades sujetas a control fiscal.
- Aplicar **geovisores y herramientas de monitoreo en tiempo real**, para facilitar el seguimiento de proyectos de inversión pública.
- Aplicar de modelo de gestión documental para el manejo adecuado de la información física de la CGR.
- Conocer los procesos de Ciberseguridad necesarios para la protección eficiente de toda la estructura informática.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad, será a:

Corto Plazo ☒

Mediano Plazo ☒

Largo Plazo ☒

Presentado por: Deilys Villarreal

Firma: 

Fecha: 19/03/2025

Vo. Bo. Director(a): 

Nota: Información solicitada por la ANTAI para su publicación en las páginas web en el nodo de Transparencia

REPÚBLICA DE PANAMÁ
CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

Informe Sustantivo de Misión Oficial en el Exterior

Nombre del Funcionario(a): Jesús E. González M. **Núm. Cédula:** 8-519-117

Cargo: Director Nacional de Tecnologías de la Información y Comunicaciones **No. Plan.** 8 **No. Posic.** 136

Fecha de la Misión: 10/02/2025 al 12/02/2025 **Desde:** 09/02/2025 **Hasta:** 13/02/2025
(Especifique la fecha de la actividad, excluya días de viaje) (Especifique días de viaje)

Monto Acreditado B/. 1,250.00 **País de destino:** Colombia

Nombre de la actividad: Intercambio de experiencias y conocimiento de la CGR Colombia y la Dirección de Información, Análisis y Reacción Inmediata (DIARI)

INFORMACIÓN SUSTANTIVA

Objetivo de la Participación:

La visita a la CGR de Colombia tuvo como propósito principal el **intercambio de experiencias y transferencia de conocimientos** en materia de control fiscal, procesos de auditoría y analítica de datos. Se buscó conocer más de cerca el funcionamiento de la CGR de Colombia, su modelo de operación basado en procesos, herramientas tecnológicas implementadas en la Dirección de Información, Análisis y Reacción Inmediata (DIARI) y las estrategias de transformación digital aplicadas en ésta Dirección. Asimismo, la visita sirvió para identificar **buenas prácticas en auditoría pública, transparencia y control de recursos**, con el fin de evaluar su aplicabilidad en la Contraloría General de la República de Panamá.

Resultados (valor agregado en el desempeño de su cargo):

Esta visita ha representado una oportunidad estratégica para identificar prácticas de vanguardia en el uso de tecnologías aplicadas al control fiscal. Permitió observar cómo la implementación de soluciones analíticas avanzadas y plataformas interoperables puede transformar los procesos institucionales, elevando la eficiencia, transparencia y capacidad de respuesta del Estado.

A partir de esta experiencia, se identifican oportunidades clave para la CGR de Panamá:

- Mediante la implementación de un Data Lake o Data Warehouse, se facilitará el acceso estructurado a información para la fiscalización crítica, fortaleciendo el análisis transversal entre Entidades.
- Automatizar auditorías con el uso de inteligencia artificial y modelos predictivos permitirá anticipar riesgos y mejorar la calidad de las decisiones institucionales.
- Inspirado en el Sistema General de Advertencia Pública (SIGAP), se podría implementar una herramienta para la detección oportuna de irregularidades en contrataciones y ejecución de obras públicas.
- Interconectar bases de datos internas y gestionar el acceso a fuentes externas fortalecerá las capacidades de análisis de la Contraloría.
- Apoyar el desarrollo de una plataforma tipo APPUI permitirá centralizar la información de las entidades sujetas a fiscalización, facilitando el seguimiento y evaluación de desempeño.
- Incorporar geovisores y monitoreo en tiempo real potenciará el control efectivo de proyectos de inversión pública, con visualización dinámica y trazabilidad territorial.
- Aplicar un modelo robusto de gestión documental para optimizar el resguardo, búsqueda y uso eficiente de la información física y digital.
- Reforzar la ciberseguridad institucional es clave para proteger adecuadamente la infraestructura tecnológica de la CGR, adaptándola a los riesgos del entorno actual.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad, será a:

Corto Plazo

☒

Mediano Plazo

☒

Largo Plazo

☒

Presentado por: Jesús E. González M.

Firma:

Fecha:



Firmado digitalmente por
[F] NOMBRE GONZALEZ
MONTERO, JESUS EUGENIO
- ID 8-519-117
Fecha: 2025.04.09 15:40:47
-05'00'

Vo. Bo. Director(a):

Nota: Información solicitada por la ANTAI para su publicación en las páginas web en el nodo de Transparencia

REPÚBLICA DE PANAMÁ
CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

Informe Sustantivo de Misión Oficial en el Exterior

Nombre del Funcionario(a): José Francisco García **Núm. Cédula:** PE-11-570

Cargo: Director del Instituto Nacional de Estadística y Censo, Encargado **No. Plan.** 900 **No. Posic.** 245

Fecha de la Misión: Del 10 al 12 de febrero **Desde:** 9/02/2025 **Hasta:** 13/02/2025
(Especifique la fecha de la actividad, excluya días de viaje) (Especifique días de viaje)

Monto Acreditado B/. 1,250.00 **País de destino:** Colombia

Nombre de la actividad: Intercambio de experiencias y conocimiento del Sistema Diari-Plataforma

INFORMACIÓN SUSTANTIVA

Objetivo de la Participación:

Conocer y aprender sobre las tecnologías de la información (TI) implementadas en la Contraloría de Colombia, con el fin de identificar buenas prácticas y procesos innovadores que puedan ser adoptados en la Contraloría General de la República de Panamá, para fortalecer la eficiencia y transparencia en la gestión pública.

Resultados (valor agregado en el desempeño de su cargo):

Durante nuestra misión oficial a Colombia, se logró la comprensión de las tecnologías de la información (TI) implementadas en la Contraloría de Colombia, lo que nos permitió identificar diversas lecciones aprendidas y aspectos que pueden ser implementados en la Contraloría General de la República de Panamá para mejorar nuestros procesos y fortalecer la gestión pública.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad, será a:

Corto Plazo

☐

Mediano Plazo

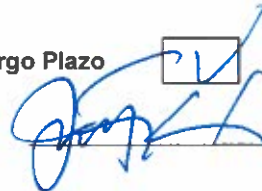
☐

Largo Plazo

☒

Presentado por: José Francisco García

Firma:



Fecha: 21/4/2025.

Vo. Bo. Director(a):

Nota: Información solicitada por la ANTAI para su publicación en las páginas web en el nodo de Transparencia

**REPÚBLICA DE PANAMÁ
CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA**

Informe Sustantivo de Misión Oficial en el Exterior

Nombre del Funcionario(a): Eli Felipe Cabezas Núm. Cédula: 4-129-448
Cargo: Subcontralor General No. Plan. 001 No. Posic. 02
Fecha de la Misión: Del 26 de febrero al 2 de marzo Desde: 26 Hasta: 2
(Especifique la fecha de la actividad, excluya días de viaje) (Especifique días de viaje)
Monto Acreditado B/. 1.600.00 País de destino: Perú
Nombre de la actividad: Participación en el 95° Aniversario de la Contraloría de Perú

INFORMACIÓN SUSTANTIVA

Objetivo de la Participación:

- En el marco de la conmemoración del 95° aniversario de la Contraloría General de la república del Perú, fuimos invitados por dicha EFS, para formar parte de este importante Evento donde se convocó, a distintas personalidades de las diferentes EFS, de la Región.
- Es importante destacar que la EFS, del Perú, tuvo la distinción de considerarnos para que formáramos parte del denominado Panel alto nivel **"Gobernanza y Rendición de Cuentas en las EFS"** el cual tenía el objetivo de integrar compartir experiencias y Buenas prácticas en temas de Gobernanza y Rendición de Cuentas aplicadas a las EFS de la OLCEFS.
- Igualmente demostrar nuestro interés, de conocer las oportunidades de cooperación existente que tienen otras EFS, y compartir las nuestras respectivamente.

Resultados (valor agregado en el desempeño de su cargo):

- Asistimos por designación del Señor contralor General, en atención a la invitación de la Contraloría General de la República del Perú.
- Participamos como expositor de la Conferencia Magistral, **"Gobernanza y Rendición de Cuentas en las EFS"**, dando a conocer el desarrollo modernización de nuestros servicios los avances logrados en materias de Gobernanza y rendición de Cuentas.
- Se logró hacer los contactos y compartir con las distintas EFS, participantes, compartir las buenas prácticas y Experiencias de nuestra Institución.
- Recibimos carta de reconocimiento por la EFS, del Perú, en agradecimiento y reconociendo nuestros aportes a esta importante actividad.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad, será a:

Corto Plazo

☐

Mediano Plazo

☐

Largo Plazo

☐

Presentado por:

Firma:



Fecha: 29-04-25

Vo. Bo. Director(a):

Nota: Información solicitada por la ANTAI para su publicación en las páginas web en el nodo de Transparencia

REPÚBLICA DE PANAMÁ
CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA
Informe Sustantivo de Misión Oficial en el Exterior

Nombre del Funcionario(a): Romano Feoli **Núm. Cédula:** 3-89-2461

Cargo: Director de la Dirección Nacional del Servicio Exterior, Incentivos Fiscales y Comercial **No. Plan.** 6 **No. Posic.** 909

Fecha de la Misión: 11 y 12 de marzo de 2025 **Desde:** 10/03/2025 **Hasta:** 13/03/2025
(Especifique la fecha de la actividad, excluya días de viaje) (Especifique días de viaje)

Monto Acreditado B/. 475.00 **País de destino:** GUATEMALA

Nombre de la actividad: Acto socio cultural académico en conmemoración del 80° Aniversario Institucional de la Contraloría General de Cuentas de la República de Guatemala.

INFORMACIÓN SUSTANTIVA

Objetivo de la Participación:

Se atendió invitación de la Contraloría General de Cuentas de Guatemala, extendida a la Contraloría General de la República de Panamá, a participar en las celebraciones de su 80° Aniversario Institucional. La invitación se debió a que la Contraloría General de la República de Panamá ostenta, en estos momentos, la presidencia de la Organización Centroamericana y del Caribe de Entidades Fiscalizadoras Superiores (OCCEFS), por lo que se requería la presencia de la presidencia en esos actos protocolares.

En representación del Sr. Contralor General de la República, se dieron unas palabras iniciales durante la inauguración de las celebraciones; y al día siguiente participamos en un panel, con miembros de las Contralorías de Guatemala y México, para discutir el tema denominado: "Declaración Jurada Patrimonial a través del tiempo". En dicho conversatorio, no solo se discutieron las declaraciones juradas patrimoniales a través del tiempo, sino que también se discutió el presente, las dificultades que se tienen, sus posibles recomendaciones y visiones a futuro.

El interés por conocer y intercambiar Experiencias y Buenas practica en dicho evento donde participaron Rectores, personal académico y directivo del sistema universitario de Guatemala, cooperantes internacionales, Sub contralores, Inspector General, Secretario General, Directores, Subdirectores y Asesores de la Contraloría General de Cuentas.

Resultados (valor agregado en el desempeño de su cargo):

La Contraloría General de Cuentas de la República de Guatemala, presentó, en sus actos socioculturales, sus avances tecnológicos en materia de fiscalización y mostró una gran disposición en cooperar con la Contraloría General de la República de Panamá, con el fin de ver si algunas de las herramientas tecnológicas que han creado, les sirven a nuestra institución. La función principal de las herramientas creadas por Guatemala, es la de prevención de la corrupción, más que te castigo, ya que su argumento es que después que ocurre el hecho punible, ya el daño está hecho y solo toca castigar, sin embargo, al prevenir el hecho, no ocurre daño ni lesión para el Estado.

Adicionalmente, se aprovechó la ocasión para estrechar los lazos de amistad y de cooperación entre ambos países, lo cual es muy importante para el desarrollo de nuestras EFS, en estos tiempos, que se requiere de una mayor cooperación internacional.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad, será a:

Corto Plazo

☒

Mediano Plazo

☒

Largo Plazo

☒

Presentado por: Romano Feoli

Firma:

Fecha: 25-marzo-2025

Vo. Bo. Director(a):

Nota: Información solicitada por la ANTAI para su publicación en las páginas web en el nodo de Transparencia

REPÚBLICA DE PANAMÁ
CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

Informe Sustantivo de Misión Oficial en el Exterior

Nombre del Funcionario(a): José Francisco García **Núm. Cédula:** PE-11-570

Cargo: Director del Instituto Nacional de Estadística y Censo, Encargado **No. Plan.** 900 **No. Posic.** 245

Fecha de la Misión: Del 1 al 2 de abril **Desde:** 31/03/2025 **Hasta:** 03/04/2025
(Especifique la fecha de la actividad, excluya días de viaje) (Especifique días de viaje)

Monto Acreditado B/. 50.00 **País de destino:** México

Nombre de la actividad: Seminario "Perspectiva de género en las estadísticas oficiales: herramientas, avances y retos"

INFORMACIÓN SUSTANTIVA

Objetivo de la Participación:

Examinar cómo la perspectiva de género se ha incorporado en la producción de estadísticas económicas en la región, analizando las metodologías, fuentes y variables utilizadas para cuantificar y evidenciar las disparidades económicas de género.

Resultados (valor agregado en el desempeño de su cargo):

Se analizaron metodologías, fuentes y variables utilizadas para incorporar la perspectiva de género en las estadísticas económicas, identificando avances y desafíos en la región. Se participó como panelista en el diálogo de la Mesa 2: *Avances para incorporar la perspectiva de género en la producción de estadísticas económicas*, con el tema *Cuantificación de las desigualdades económicas de género: retos y oportunidades desde la producción estadística*.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad, será a:

Corto Plazo

☐

Mediano Plazo

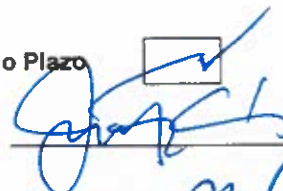
☐

Largo Plazo

☒

Presentado por: José Francisco García

Firma:



Fecha: 25.4.2025

Vo. Bo. Director(a):



Nota: Información solicitada por la ANTAI para su publicación en las páginas web en el nodo de Transparencia

REPÚBLICA DE PANAMÁ
CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

Informe Sustantivo de Misión Oficial en el Exterior

Nombre del Funcionario(a): Joel De Jesús Carreira Barreto **Núm. Cédula:** 8-961-1452

Cargo: Asistente Ejecutivo **No. Plan.** **No. Posic.**

Fecha de la Misión: 20/05/2025 a 22/05/2025 **Desde:** 19/05/2025 **Hasta:** 23/05/2025
(Especifique la fecha de la actividad, excluya días de viaje) (Especifique días de viaje)

Monto Acreditado B/.: **País de destino:** Chile

Nombre de la actividad: Taller Regional sobre Clasificaciones Estadísticas Internacionales

INFORMACIÓN SUSTANTIVA

Objetivo de la Participación:

La participación en el Taller Regional sobre Clasificaciones Estadísticas Internacionales, tuvo como objetivo principal fortalecer los conocimientos técnicos sobre los principios, metodologías y mejores prácticas en el uso de clasificaciones estadísticas internacionales, con énfasis en las recientes revisiones de la CIU Rev. 5 y la CPC Ver. 3.0. Este taller, organizado por la CEPAL y la División de Estadística de las Naciones Unidas, dio continuidad a los procesos de capacitación desarrollados en la región entre 2012 y 2017, actualizándolos según las versiones más recientes de los clasificadores. Además, brindó un espacio para analizar los avances en la modernización de las clasificaciones y los sistemas estadísticos, así como para fomentar el aprendizaje mediante el intercambio de experiencias, desafíos y buenas prácticas en la implementación de estas herramientas fundamentales para la comparabilidad y calidad de las estadísticas.

Resultados (valor agregado en el desempeño de su cargo):

El taller me permitió profundizar mis conocimientos sobre las clasificaciones estadísticas internacionales, conocer en detalle los cambios introducidos en su más reciente revisión y comprender su impacto en la producción de estadísticas económicas. Los conocimientos adquiridos contribuirán al fortalecimiento y la actualización oportuna de nuestros clasificadores nacionales de cara a la próxima ronda censal, así como a la mejora continua de la calidad de nuestras operaciones estadísticas. Además, esta experiencia nos brinda una base sólida para iniciar la planificación de la actualización de nuestros clasificadores nacionales conforme a las nuevas versiones internacionales y avanzar en la coordinación con otras oficinas nacionales de estadística en temas como la traducción y armonización de estas clasificaciones.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad, será a:

Corto Plazo ☐ **Mediano Plazo** ☐ **Largo Plazo** ☒

Presentado por: Joel De Jesús Carreira Barreto

Firma: 

Fecha: 26/05/2025

Vo. Bo. Director(a): 

Nota: Información solicitada por la ANTAI para su publicación en las páginas web en el nodo de Transparencia

REPÚBLICA DE PANAMÁ
CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

Informe Sustantivo de Misión Oficial en el Exterior

Nombre del Funcionario(a): ENOC ABRIGO JIMENEZ **Núm. Cédula:** 1-738-1278

Cargo: Fiscalizador de Obras del Estado I **No. Plan.** 007 **No. Posic.** 6188

Fecha de la Misión: Del 24 a 26 de Marzo **Desde:** 23 **Hasta:** 27
(Especifique la fecha de la actividad, excluya días de viaje) (Especifique días de viaje)

Monto Acreditado B/. Pago de misión no **País de destino:** Ecuador
genero viático.

Nombre de la actividad: Visita a la planta de fabricación INTAL.

INFORMACIÓN SUSTANTIVA

Objetivo de la Participación:

Visita a la planta de fabricación INTAL Módulos de Planta de Tratamiento de Agua Potable, Cuenca Ecuador, en referencia al Contrato No. 2-2023. Invitación remitida por la nota CPT-749-JAQ-C2020-03-029 del 14 de marzo 2025.

Resultados (valor agregado en el desempeño de su cargo):

Como Fiscalizador de nuestra Entidad y con el compromiso de mejora continua, se realizó la visita técnica a la Planta de Tratamiento de Agua Potable, Cuenca Ecuador. Esta visita me permitió observar y conocer las nuevas tecnologías y prácticas para la instalación, operación y mantenimiento de este tipo de plantas, con el objetivo de evaluar su aplicación en el proyecto, el cual me encuentro fiscalizando.

Dentro de los hallazgos relevantes de este tipo Planta de Tratamiento, puedo mencionar:

- Capacitación del personal técnico: se pudo observar la importancia que la Planta cuente con personal altamente calificado para garantizar el eficiente y seguro tratamiento de las aguas. Adicional, esto permite la mejor toma de decisiones ante situaciones críticas con la finalidad de evitar daños en cada sistema.
- Nuevas tecnologías: Estos sistemas ofrecen mayor capacidad para el tratamiento de las aguas crudas. Los sistemas al encontrarse automatizados permiten el monitoreo en tiempo real y control de toda la planta, lo cual a su vez optimiza los tiempos de respuesta para ejecutar las acciones correctivas necesarias y mejorar la calidad del agua tratada.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad, será a:

Corto Plazo



Mediano Plazo



Largo Plazo



Presentado por: ENOC ABRIGO JIMENEZ

Firma:

[Firma manuscrita]

Fecha: 30/04/2025

Vo. Bo. Director(a):

[Firma manuscrita]
Arq. Maswell M. De Obaldio G.
V.B.
DIRECTOR NACIONAL DE TRANSPARENCIA



REPÚBLICA DE PANAMÁ
CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

Informe Sustantivo de Misión Oficial en el Exterior

Nombre del Funcionario(a): Ventura E. Vega O. Núm. Cédula: 8-194-825

Cargo: Secretaria General No. Plan. 1 No. Posic. 3108

Fecha de la Misión: 9/02/2025 al 13/02/2025 Desde: 11/02/2025 Hasta: 13/02/2025
(Especifique la fecha de la actividad, excluya días de viaje) (Especifique días de viaje)

Monto Acreditado B/. 600.00 País de destino: Colombia

Nombre de la actividad: "Intercambio de experiencias y conocimiento de la CGR Colombia y la Dirección de Información, Análisis y Reacción Inmediata (DIARI)"

INFORMACIÓN SUSTANTIVA

Objetivo de la Participación:

La visita a la Contraloría General de Colombia tuvo la finalidad de **intercambiar experiencias y la transferencia de conocimientos en materia de control fiscal**, procesos de auditoría y análisis de datos. Se buscó conocer más de cerca el funcionamiento de la CGR de Colombia, su modelo de operación basado en procesos, herramientas tecnológicas implementadas en la Dirección de Información, Análisis y Reacción Inmediata (DIARI) y las estrategias de transformación digital aplicadas en ésta Dirección. Asimismo, la visita sirvió para identificar **buenas prácticas en auditoría pública, transparencia y control de recursos**, con el propósito de evaluar la posibilidad de ser aplicadas en nuestra CGR.

Resultados (valor agregado en el desempeño de su cargo):

Esta visita ha representado una oportunidad estratégica para identificar prácticas de vanguardia en el uso de tecnologías aplicadas al control fiscal. Permitió observar cómo la implementación de soluciones analíticas avanzadas y plataformas interoperables pueden transformar los procesos institucionales, elevando la eficiencia, transparencia y capacidad de respuesta del Estado.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad, será a:

Corto Plazo ☒ Mediano Plazo ☒ Largo Plazo ☒

Presentado por: Ventura E. Vega O.

Firma: 

Fecha: _____

Vo. Bo. Director(a): _____

Nota: Información solicitada por la ANTAI para su publicación en las páginas web en el nodo de Transparencia

REPÚBLICA DE PANAMÁ
CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

Informe Sustantivo de Misión Oficial en el Exterior

Nombre del Funcionario(a): Melanie Ruiz **Núm. Cédula:** 8-876-2077

Cargo: Subdirectora de la Dirección Nacional del Servicio Exterior, Incentivos Fiscales y Comercial **No. Plan.** 6 **No. Posic.** 2283

Fecha de la Misión: 28 al 30 de mayo 2025 **Desde:** 28/05/2025 **Hasta:** 30/05/2025
(Especifique la fecha de la actividad, excluya días de viaje) (Especifique días de viaje)

Monto Acreditado B/. 850.00 **País de destino:** SANTIAGO DE CHILE

Nombre de la actividad: LXXX Reunión del Consejo Directivo de la OLACEF

INFORMACIÓN SUSTANTIVA

Objetivo de la Participación:

Participación de la EFS Panamá en calidad de Presidencia de la OCCEFS en el Consejo Directivo de la OLACEFS sostenido en Santiago de Chile, en la Contraloría General de la República de Chile.

Resultados (valor agregado en el desempeño de su cargo):

Durante el desarrollo de la actividad, pudimos recoger ideas y referencias sobre cómo se llevan a cabo estas iniciativas a nivel internacional. Esto nos servirá de guía para que, desde esta nueva administración, podamos conducir las asambleas que nos corresponden de acuerdo con las prácticas habituales en ese contexto.

Asimismo, se presentó el primer informe de presidencia, lo que marcó el inicio formal de esta nueva gestión. Esto incluyó también el proceso de transición de la página web, las redes sociales y la participación activa en los distintos comités y grupos de trabajo de la OLACEFS.

Desde mi cargo como Subdirectora Nacional del Servicio Exterior, Incentivos Fiscales y Comercial, en calidad de Enlace Internacional, aporta un valioso conocimiento sobre las dinámicas de cooperación internacional, fortalece las capacidades de coordinación multilateral y nos permite representar eficazmente a la institución en espacios regionales, alineándose con las mejores prácticas globales.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad, será a:

Corto Plazo

☒

Mediano Plazo

☒

Largo Plazo

☐

Presentado por: Melanie Ruiz

Firma:



Fecha: 2 de junio-2025

Vo. Bo. Director(a):



Nota: Información solicitada por la ANTAI para su publicación en las páginas web en el nodo de Transparencia

REPÚBLICA DE PANAMÁ
CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

Informe Sustantivo de Misión Oficial en el Exterior

Nombre del Funcionario(a): MAGALI MARTÍNEZ **Núm. Cédula:** 8-765-517

Cargo: ASISTENTE EJECUTIVO II **No. Plan.** 1 **No. Posic.** 01256

Fecha de la Misión: 29 DE MAYO **Desde:** 28-05-25 **Hasta:** 30-05-25
(Especifique la fecha de la actividad, excluya días de viaje) (Especifique días de viaje)

Monto Acreditado B/. 800.00 **País de destino:** REPÚBLICA DE CHILE

Nombre de la actividad: LXXX REUNIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO DE LA OLACEFS

INFORMACIÓN SUSTANTIVA

Objetivo de la Participación:

Participación de la EFS Panamá en calidad de Presidencia de la OCCEFS en el Consejo Directivo de la OLACEFS sostenido en Santiago de Chile, en la Contraloría General de la República de Chile.

Resultados (valor agregado en el desempeño de su cargo):

Desde mi cargo como Asistente Ejecutiva mi contribución fue en calidad al seguimiento técnico y administrativo de los compromisos asumidos por la entidad. Mi presencia permitió apoyar logísticamente la agenda del titular, señor contralor Anel Flores.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad, será a:

Corto Plazo

☒

Mediano Plazo

☒

Largo Plazo

☐

Presentado por: Magali Martínez

Firma:



Fecha: 16-06-2025

Vo. Bo. Director(a):

Nota: Información solicitada por la ANTAI para su publicación en las páginas web en el nodo de Transparencia

REPÚBLICA DE PANAMÁ
CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

Informe Sustantivo de Misión Oficial en el Exterior

Nombre del Funcionario(a): ANEL FLORES DE LA LASTRA **Núm. Cédula:** 4-144-157

Cargo: CONTRALOR GENERAL **No. Plan.** 1 **No. Posic.** 00001

Fecha de la Misión: 29 DE MAYO DE 2025 **Desde:** 28 MAYO **Hasta:** 30 MAYO
(Especifique la fecha de la actividad, excluya días de viaje) (Especifique días de viaje)

Monto Acreditado B/. 1,000.00 **País de destino:** REPÚBLICA DE CHILE

Nombre de la actividad: LXXX REUNIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO DE LA OLACEF

INFORMACIÓN SUSTANTIVA

Objetivo de la Participación:

Participación de la EFS Panamá en calidad de Presidencia de la OCCEFS en el Consejo Directivo de la OLACEFS sostenido en Santiago de Chile, en la Contraloría General de la República de Chile.

Resultados (valor agregado en el desempeño de su cargo):

En mi calidad de Presidente de la Organización Centroamericana y del Caribe de Entidades Fiscalizadoras Superiores (OCCEFS), y en representación de la Entidad Fiscalizadora Superior (EFS) de la República de Panamá, tuve el honor de participar en el LXXX Consejo Directivo de la Organización Latinoamericana y del Caribe de Entidades Fiscalizadoras Superiores (OLACEFS).

Durante esta sesión, se abordaron temas de alto interés estratégico para el fortalecimiento institucional y técnico de las EFS de la región, incluyendo el seguimiento a compromisos, avances en el cumplimiento de las diferentes responsabilidades y la promoción de buenas prácticas en fiscalización superior.

La participación en este foro regional reafirma el compromiso de la EFS de Panamá con la transparencia, la rendición de cuentas y el fortalecimiento del control público, al tiempo que consolida nuestra presencia activa en los espacios de diálogo, colaboración y toma de decisiones dentro del sistema OLACEFS.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad, será a:

Corto Plazo

☒

Mediano Plazo

☒

Largo Plazo

☐

Presentado por: Anel H. Flores

Firma:

Fecha: 16 de junio 2025

Vo. Bo. Director(a):



Nota: Información solicitada por la ANTAI para su publicación en las páginas web en el nodo de Transparencia

**REPÚBLICA DE PANAMÁ
CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA**

Informe Sustantivo de Misión Oficial en el Exterior

Nombre del Funcionario(a): Bernardo González **Núm. Cédula:** 9-125-1925

Cargo: Sub director nacional de contraloría **No. Plan.** 900 **No. Posic.** 581

Fecha de la Misión: Miércoles 4 al viernes 6 de junio de 2025 **Desde:** Martes (ida) **Hasta:** Sábado 7 (vuelta)
(Especifique la fecha de la actividad, excluya días de viaje) (Especifique días de viaje)

Monto Acreditado B/. 1,740 dólares americanos **País de destino:** San Salvador

Nombre de la actividad: Observador para el desarrollo en el marco del V Censo Agropecuario y I Censo de Pesca.

INFORMACIÓN SUSTANTIVA

Objetivo de la Participación:

Observar en campo y oficinas, de manera integral el desarrollo del proyecto en el marco del V censo agropecuario y I Censo de Pesca, en el territorio nacional por departamentos del país San Salvador.

Resultados (valor agregado en el desempeño de su cargo):

Como resultado de nuestra evaluación, los observadores internacionales hemos podido constatar que la tecnología implementada ha sido de gran ayuda en aspectos como la asistencia y puntualidad, el cumplimiento de pagos a tiempo y un monitoreo completo del desarrollo de la actividad censal.

La generación de tableros de comandos en línea para supervisar el avance del empadronamiento por departamentos ha sido particularmente efectiva, así como los tableros de comandos basados en estadísticas para validar la consistencia de los datos. Sin embargo, sería recomendable complementar los sistemas de información de captura con más validaciones paralelas que garanticen la coherencia de la información recolectada. Esto permitirá evitar la captura de datos atípicos o inadecuados, lo que a su vez facilitará la generación oportuna de resultados y tablas estadísticas confiables.

Observamos que han logrado formar un equipo de trabajo altamente eficiente, lo cual queda demostrado en los resultados alcanzados hasta ahora. Es destacable que proyectan culminar el empadronamiento antes de la cantidad de días planificados.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad, será a:

Corto Plazo ☒

Mediano Plazo ☐

Largo Plazo ☐

Presentado por: Bernardo I. González G.

Firma: 

Fecha: 12/06/2025

Vo. Bo. Director(a): 

REPÚBLICA DE PANAMÁ
CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

Informe Sustantivo de Misión Oficial en el Exterior

Nombre del Funcionario(a): JORGE ISAAC ESCOBAR **Núm. Cédula:** 2-132-47

Cargo: Director Nacional de Fiscalización General **No. Plan.** 500 **No. Posic.** 528

Fecha de la Misión: 2 al 4 de junio de 2025 **Desde:** 1/6/2025 **Hasta:** 5/6/ 2025
(Especifique la fecha de la actividad, excluya días de viaje) (Especifique días de viaje)

Monto Acreditado B/. 1,650.00 **País de destino:** Estados Unidos

Nombre de la actividad: Comité de Auditoría de la OEA

INFORMACIÓN SUSTANTIVA

Objetivo de la Participación:

Presentar la candidatura por Panamá al Comité de Auditoría de la OEA., para ocupar un puesto en dicho Comité al producirse una vacante, la cual deberá ser sometida a votación el día 27 de junio de 2025.

Resultados (valor agregado en el desempeño de su cargo):

Se logró conversar y sostener entrevistas con la mayoría de las misiones permanentes de los Estados miembros de la OEA., y solicitar el voto a Panamá para ser uno de los miembros del Comité de Auditoría por un periodo de tres (3) años, a partir de enero del 2026 al 2028.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad, será a:

Corto Plazo

☐

Mediano Plazo

☐

Largo Plazo

☒

Presentado por: JORGE ISAAC ESCOBAR

Firma:



Fecha: 10/6/2025

Vo. Bo. Director(a):

Nota: Información solicitada por la ANTAI para su publicación en las páginas web en el nodo de Transparencia

REPÚBLICA DE PANAMÁ
CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

Informe Sustantivo de Misión Oficial en el Exterior

Nombre del Funcionario(a): VANESSA FARRUGIA Núm. Cédula: 8-769-2234

Cargo: DIRECTORA DE AUDITORÍA FORENSE No. Plan. 27 No. Posic. 00184

Fecha de la Misión: 22 de abril Desde: 21 de abril Hasta: 22 de abril
(Especifique la fecha de la actividad, excluya días de viaje) (Especifique días de viaje)

Monto Acreditado B/. 300.00 País de destino: COLOMBIA

Nombre de la actividad: Inauguración del Laboratorio Forense y Almacén de Evidencias de la Dirección de Información, Análisis y Reacción Inmediata DIARI-CGR.

INFORMACIÓN SUSTANTIVA

Objetivo de la Participación:

Fortalecer la cooperación interinstitucional y reafirmar el compromiso de la EFS de Panamá con el desarrollo de capacidades técnicas y tecnológicas en la lucha contra la corrupción, el fraude y otras irregularidades en la gestión pública, a través del acompañamiento a la inauguración del Laboratorio Forense y Almacén de Evidencias de la DIARI-CGR, herramienta estratégica para el análisis forense y la custodia segura de evidencias que respaldan los procesos de fiscalización y control gubernamental.

Resultados (valor agregado en el desempeño de su cargo):

Como directora nacional de Auditoría Forense ayuda a:

- Consolidar la relación estratégica entre la Dirección de Auditoría Forense de la EFS y la DIARI-CGR, promoviendo sinergias que optimicen los procesos de fiscalización y análisis forense en el sector público.
- Identificar oportunidades de colaboración técnica, intercambio de metodologías y estandarización de procedimientos forenses que contribuyan a la mejora continua de las investigaciones de auditoría forense.
- Conocer de primera mano las herramientas y capacidades del nuevo laboratorio, permitiendo evaluar su aplicabilidad o complementariedad con las metodologías de la EFS.
- Fomentar futuras alianzas o convenios de cooperación interinstitucional para el desarrollo conjunto de capacidades técnicas y tecnológicas en materia forense.
- Representar a la EFS en un espacio clave del control gubernamental, posicionando su rol técnico especializado en la prevención, detección e investigación de actos irregulares.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad, será a:

Corto Plazo

☐

Mediano Plazo

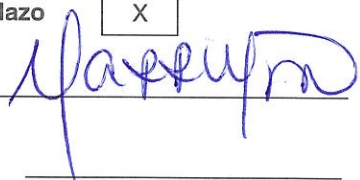
☒

Largo Plazo

☒

Presentado por: VANESSA FARRUGIA

Firma:



Fecha: 18-06-2025

Vo. Bo. Director(a):

Nota: Información solicitada por la ANTAI para su publicación en las páginas web en el nodo de Transparencia

REPÚBLICA DE PANAMÁ
CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

Informe Sustantivo de Misión Oficial en el Exterior

Nombre del Funcionario(a): Julio J. Abrego A. **Núm. Cédula:** 8-246-310

Cargo: Estadístico III - Supervisor **No. Plan.** 900 **No. Posic.** 00619

Fecha de la Misión: 17/06/2025 al 20/06/2025 **Desde:** 15/6/2025 **Hasta:** 21/06/2025
(Especifique la fecha de la actividad, excluya días de viaje) (Especifique días de viaje)

Monto Acreditado B/. 0.0 **País de destino:** Chile

Nombre de la actividad: Taller Latinoamericano sobre la Medición del Comercio Digital de Bienes y Servicios

INFORMACIÓN SUSTANTIVA

Objetivo de la Participación:

Evaluar los impactos de la digitalización en el comercio internacional lo que conlleva reconocer la relevancia de implementar aplicaciones y estrategias de medición robustas, desarrollando un marco conceptual que permita tanto definir como cuantificar el comercio digital en nuestro país, ayudando a entender mejor su alcance y efectos en la economía global.

Resultados (valor agregado en el desempeño de su cargo):

Preparar un marco conceptual que facilite la definición y la cuantificación del comercio digital de bienes y servicios, contribuyendo a una comprensión más profunda de su impacto en la economía global. A la vez, adicionar datos más sólidos en el análisis de los servicios dentro de la Balanza de Pagos, fortaleciendo así la evaluación de este componente económico en nuestras estadísticas.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad, será a:

Corto Plazo

☐

Mediano Plazo

☒

Largo Plazo

☐

Presentado por: Julio J. Abrego A.

Firma:



Fecha: 03/07/2025

Vo. Bo. Director(a):

Nota: Información solicitada por la ANTAI para su publicación en las páginas web en el nodo de Transparencia

REPÚBLICA DE PANAMÁ
CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

Informe Sustantivo de Misión Oficial en el Exterior

Nombre del Funcionario(a): Luz E. Vásquez C. **Núm. Cédula:** 08-0751-1280

Cargo: Estadístico III – Supervisor **No. Plan.** 900 **No. Posic.** 2722

Fecha de la Misión: 17-20 de junio de 2025 **Desde:** 15/6/2025 **Hasta:** 21/6/2025
(Especifique la fecha de la actividad, excluya días de viaje) (Especifique días de viaje)

Monto Acreditado B/. 0.00 **País de destino:** Chile

Nombre de la actividad: Taller Latinoamericano sobre La Medición del Comercio Digital de Bienes y Servicios.

INFORMACIÓN SUSTANTIVA

Objetivo de la Participación:

El objetivo de la participación al taller es de adquirir los conocimientos y estrategias necesarios para la compilación del comercio digital utilizando los conceptos y herramientas detallados en el Manual de Comercio Digital y a través de las experiencias de otros países en el desarrollo de la investigación de la información, tomando en consideración la evolución del comercio digital en el país.

Resultados (valor agregado en el desempeño de su cargo):

Los resultados esperados en el desempeño del cargo juega un rol importante, debido que las estadísticas concernientes a la Inversión Extranjera Directa (IED) es en base a empresas, mediante el cual, algunas empresas sus plataformas y servicios están relacionadas al comercio electrónico digital y el negocio en línea, lo que nos permitirá contar con estadísticas detalladas a través de la compilación de la información.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad, será a:

Corto Plazo ☐ **Mediano Plazo** ☒ **Largo Plazo** ☐

Presentado por: Luz E. Vásquez C.

Firma: Luz E. Vásquez C.

Fecha: 3/07/2025

Vo. Bo. Director(a): _____

Nota: Información solicitada por la ANTAI para su publicación en las páginas web en el nodo de Transparencia

REPÚBLICA DE PANAMÁ
CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

Informe Sustantivo de Misión Oficial en el Exterior

Nombre del Funcionario(a): José Francisco García **Núm. Cédula:** PE-11-570

Cargo: Director del Instituto Nacional de Estadística y Censo, Encargado **No. Plan.** 900 **No. Posic.** 245

Fecha de la Misión: 25 de junio **Desde:** 24/06/2025 **Hasta:** 26/06/2025
(Especifique la fecha de la actividad, excluya días de viaje) (Especifique días de viaje)

Monto Acreditado B/. _____ **País de destino:** Costa Rica

Nombre de la actividad: XXIX Reunión Ordinaria de la CENTROESTAD

INFORMACIÓN SUSTANTIVA

Objetivo de la Participación:

Compartir la experiencia nacional en la ejecución del VIII Censo Nacional Agropecuario 2024 y conocer las buenas prácticas regionales, así como los avances en cooperación técnica en el marco de la XXIX Reunión Ordinaria de CENTROESTAD.

Resultados (valor agregado en el desempeño de su cargo):

Durante la misión, Panamá presentó los principales logros y aprendizajes del proceso censal agropecuario, destacando el uso de tecnologías y la estrategia de divulgación de resultados. Además, se fortalecieron los lazos de cooperación regional, se conocieron iniciativas técnicas relevantes de organismos internacionales y se recibió la Presidencia Pro Tempore de CENTROESTAD, lo cual reafirma el compromiso del país con la integración estadística centroamericana.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad, será a:

Corto Plazo

☐

Mediano Plazo

☒

Largo Plazo

☐

Presentado por: José Francisco García

Firma:



Fecha: _____

Vo. Bo. Director(a):



Nota: Información solicitada por la ANTAI para su publicación en las páginas web en el nodo de Transparencia

REPÚBLICA DE PANAMÁ
CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

Informe Sustantivo de Misión Oficial en el Exterior

Nombre del Funcionario(a): Norquelda E. Osorio B. Núm. Cédula: 2-106-2462

Cargo: Subdirectora Nacional Económica del INEC No. Plan. 900 No. Posic. 1538

Fecha de la Misión: 25 de junio Desde: 24/06/2025 Hasta: 26/06/2025
(Especifique la fecha de la actividad, excluya días de viaje) (Especifique días de viaje)

Monto Acreditado B/. _____ País de destino: Costa Rica

Nombre de la actividad: XXIX Reunión Ordinaria de la CENTROESTAD

INFORMACIÓN SUSTANTIVA

Objetivo de la Participación:

Compartir la experiencia nacional en la ejecución del VIII Censo Nacional Agropecuario 2024 y conocer las buenas prácticas regionales, así como los avances en cooperación técnica en el marco de la XXIX Reunión Ordinaria de CENTROESTAD.

Resultados (valor agregado en el desempeño de su cargo):

Durante la misión, Panamá presentó los principales logros y aprendizajes del proceso censal agropecuario, destacando el uso de tecnologías y la estrategia de divulgación de resultados. Además, se fortalecieron los lazos de cooperación regional, se conocieron iniciativas técnicas relevantes de organismos internacionales y se recibió la Presidencia Pro Tempore de CENTROESTAD, lo cual reafirma el compromiso del país con la integración estadística centroamericana.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad, será a:

Corto Plazo

☒

Mediano Plazo

☐

Largo Plazo

☐

Presentado por: Norquelda E. Osorio B.

Firma:



Fecha: 01/07/2025

Vo. Bo. Director(a):



Nota: Información solicitada por la ANTAI para su publicación en las páginas web en el nodo de Transparencia

REPÚBLICA DE PANAMÁ
CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

Informe Sustantivo de Misión Oficial en el Exterior

Nombre del Funcionario(a): FERNAN LUIS ADAMES ESPINO **Núm. Cédula:** PE-5-593

Cargo: DIRECTOR DE ASESORÍA JURÍDICA **No. Plan.** 24 **No. Posic.** 3051

Fecha de la Misión: 30 DE JUNIO AL 4 DE JULIO **Desde:** 28 DE JUNIO **Hasta:** 5 DE JULIO
(Especifique la fecha de la actividad, excluya días de viaje) (Especifique días de viaje)

Monto Acreditado B/. 3,500.00 **País de destino:** ESPAÑA (MADRID)

Nombre de la actividad: PRIMER INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS ENTRE CONTRALORÍAS DE AMERICA LATINA Y ESPAÑA

INFORMACIÓN SUSTANTIVA

Objetivo de la Participación:

EL OBJETIVO ERA VER LA EXPERIENCIA DE LAS ENTIDADES ESPAÑOLAS, EN CUANTO AL MANEJO DEL CONTROL PREVIO Y CONTROL POSTERIOR Y COMPARARLO CON NUESTROS PAISES. LOS PAISES PARTICIPANTES FUERON: PERÚ, ECUADOR, REPÚBLICA DOMINICA Y PANAMÁ

Resultados (valor agregado en el desempeño de su cargo):

CON LA EXPERIENCIA EXPRESADA POR LOS FUNCIONARIOS ESPAÑOLES DE LAS ENTIDADES COMO: INTERVENCIÓN GENERAL DE LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO (IGAE), TRIBUNAL DE CUENTAS, INTERVENCIÓN DELGADA ANTE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL TESORO, SECRETARÍAS DEL ESTADO DE PRESUPUESTOS Y GASTOS Y LA DIRECCIÓN GENERAL DE PATRIMONIO DEL ESTADO, NOS PERMITIÓ VER ÁREAS DE MEJORAS DENTRO DE NUESTRAS ENTIDADES PARA OPTIMIZAR LA GESTIÓN PÚBLICA DE LA CONTRALORÍA.


VALORAMOS PARA PANAMÁ:

- VER COMO UN ALIADO LA INTELIGENCIA ARTIFICIAL Y ADECUARLA A NUESTRO SISTEMA PARA QUE SEA FUNCIONAL
- MEJORAR LA UNIFICACIÓN DE LOS DISTINTOS SISTEMAS PARA LA FLUIDEZ TANTO DE LA INFORMACIÓN COMO SU RESULTADO FINAL
- FORTALECER LA CYBER SEGURIDAD, PROFUNDIZAR LOS INSTRUMENTOS DE LA FACTURA ELECTRÓNICA Y LA FIRMA ELECTRÓNICA
- ACTUALIZAR LOS MANUALES PARA EL CONTROL POSTERIOR
- MODERNIZAR EL RECURSO HUMANO DE LAS ENTIDAD, ENFOCADAS EN LAS PLATAFORMAS TECNOLÓGICAS

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad, será a:

Corto Plazo ☐ Mediano Plazo ☒ Largo Plazo ☐

Presentado por: FERNAN LUIS ADAMES ESPINO

Firma: 

Fecha: 14 DE JULIO DE
2025

Vo. Bo. Director(a): _____

Nota: Información solicitada por la ANTAl para su publicación en las páginas web en el nodo de Transparencia



INFORME SUSTANTIVO DE MISIÓN OFICIAL EN EL EXTERIOR
A ser completado y presentado ante la Dirección Administrativa, por el
funcionario designado para atender una misión oficial

(Artículo 301 de la Ley No.454 del 14 de noviembre de 2024 "Por la cual se dicta el Presupuesto General del Estado para la Vigencia Fiscal 2025")

Nombre completo del funcionario (a): Carlos Darío Vidal Zachrisson

Número de cédula: 8-809-1505

Cargo: Asistente Ejecutivo II

No. de planilla: 001 No. de posición: 08193

Evento o asignación: Fortaleciendo la Fiscalización Pública 1° Intercambio de Experiencias entre Contralorías de América Latina y España.

Fecha del evento: del 30 de junio de 2025 al 04 de julio de 2025
(Especifique la fecha de inicio y culminación de la actividad o reuniones; excluya días de viaje)

Fecha de salida de Panamá: 28 de junio de 2025

Fecha de retorno a Panamá: 06 de julio de 2025

País/países: España

Monto total del viático asignado: 3,550.00
(No incluye costo del pasaje)

INFORMACIÓN SUSTANTIVA DE LA MISIÓN OFICIAL

Objetivo de la participación en la misión (si se trata de capacitación debe adjuntar el certificado que le fue otorgado a su nombre):

- Fortalecimiento del conocimiento institucional**
 - Comprensión de modelos europeos de control previo y posterior, con énfasis en la independencia de las instituciones fiscalizadoras.
 - Identificación de herramientas tecnológicas aplicadas a la fiscalización y administración financiera.
- Buenas prácticas transferibles a Panamá**
 - Mecanismos de auditoría digital y automatización de reportes que pueden incorporarse a la Dirección de Ingeniería para seguimiento de proyectos de infraestructura.
 - Estrategias de gestión de deuda y planificación presupuestaria con impacto en la programación de obras públicas.
 - Modelos de plataformas de contratación del Estado que refuerzan la transparencia y reducen riesgos de corrupción.
- Red de contactos internacionales**
 - Establecimiento de vínculos con pares de Ecuador, República Dominicana, Perú y España, facilitando futuros intercambios de información y cooperación técnica.

Resultados de la misión atendida:

Como **Asistente Ejecutivo II del Despacho Superior, prestado a la Dirección de Ingeniería**, el evento permitió:

- **Apoyo técnico-administrativo mejorado:** comprensión de metodologías internacionales de control y gestión presupuestaria, útiles para preparar informes, coordinar agendas y dar seguimiento a proyectos de infraestructura bajo estándares de fiscalización más rigurosos.
- **Optimización de procesos internos:** adopción de aprendizajes en digitalización, auditoría preventiva y control de contratación pública, que fortalecen las funciones de soporte al equipo directivo.
- **Fortalecimiento de la imagen institucional:** la participación activa en un foro internacional contribuye al posicionamiento de la Contraloría General de la República de Panamá como entidad comprometida con la transparencia y la mejora continua.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad será a:

Corto Plazo ☒ Mediano Plazo ☐ Largo Plazo ☐

Presentado por: Carlos Darío Vidal Zachrisson

Firma: 

Fecha: 19 de agosto de 2025

Vo.Bo. máxima autoridad institucional _____

PARA USO DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Fecha de recibido: 19-8-2025 ¿Cumple el término de entrega*? SI ☐ NO ☒

*Dentro del término de 30 días calendarios desde la fecha de regreso al país
Deben enviar el informe al correo: informesustantivo@antai.gob.pa

Debe ser publicado en la plataforma de Monitoreo de Transparencia Activa, en la sección correspondiente a viáticos internacionales punto 11.5



INFORME SUSTANTIVO DE MISIÓN OFICIAL EN EL EXTERIOR
A ser completado y presentado ante la Dirección Administrativa, por el
funcionario designado para atender una misión oficial
(Artículo 301 de la Ley No. 454 del 14 de noviembre de 2024 "Por la cual se dicta el Presupuesto General del Estado para la Vigencia Fiscal 2025)

Nombre completo del funcionario (a): ELI FELIPE CABEZAS JUSTAVINO

Número de cédula: 4-129-448

Cargo: SUBCONTRALOR GENERAL DE LA REP. DE PANAMA

No. de planilla: 001

No. de posición: 02

Evento o asignación: PARTICIPAR EN LA XLIX ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE OCCEFS

Fecha del evento: del 21 de agosto de 2025 al 22 de agosto de 2025.

(Especifique la fecha de inicio y culminación de la actividad o reuniones; excluya días de viaje)

Fecha de salida de Panamá: 20 de agosto de 2025.

Fecha de retorno a Panamá: 23 de agosto de 2025.

País/países: HONDURAS

Monto total del viático asignado: 1,250.00

(No incluye costo del pasaje)

INFORMACIÓN SUSTANTIVA DE LA MISIÓN OFICIAL

Objetivo de la participación en la misión *(si se trata de capacitación debe adjuntar el certificado que le fue otorgado a su nombre)*:

EL SUBCONTRALOR GENERAL ASISTIO A LA XLIX ASAMBLEA ORDINARIA DE LA ORGANIZACIÓN
CENTROAMERICANA Y DEL CARIBE DE ENTIDADES FISCALIZADORAS SUPERIORES (OCCEFS), POR DESIGNACIÓN
DEL SEÑOR CONTRALOR GENERAL, YA QUE LA REPUBLICA DE PANAMA OSTENTA ACTUALMENTE LA
PRESIDENCIA DE OCCEFS

Resultados de la misión atendida:

SE COMPARTIERON EXPERIENCIAS, LOS AVANCES SOBRE LAS BUENAS PRACTICAS EN MATERIA DE
TRANSPARENCIA, FISCALIZACIÓN Y GESTION DE CUENTAS ENTRE LOS DISTINTOS MIEMBROS DE LAS ENTIDADES
FISCALIZADORAS, PARA UNA MAYOR INTEGRACIÓN Y EFICACIA

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad será a:

Corto Plazo ☐

Mediano Plazo ☐

Largo Plazo ☐

Presentado por: _____

Firma: _____

Eli Felipe Cabezas Justavino

Fecha: _____

Vo.Bo. máxima autoridad institucional _____

PARA USO DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Fecha de recibido: _____ ¿Cumple el término de entrega*? SI ☐ NO ☐

*Dentro del término de 30 días calendarios desde la fecha de regreso al país

Deben enviar el informe al correo: informesustantivo@antai.gob.pa

Debe ser publicado en la plataforma de Monitoreo de Transparencia Activa, en la sección correspondiente a viáticos internacionales punto 11.5



INFORME SUSTANTIVO DE MISIÓN OFICIAL EN EL EXTERIOR
A ser completado y presentado ante la Dirección Administrativa, por el
funcionario designado para atender una misión oficial

(Artículo 301 de la Ley No.454 del 14 de noviembre de 2024 "Por la cual se dicta el Presupuesto General del Estado para la Vigencia Fiscal 2025)

Nombre completo del funcionario (a): José Francisco García

Número de cédula: PE-11-570

Cargo: Director del Instituto Nacional de Estadística y Censo, Encargado

No. de planilla: 900 No. de posición: 245

Evento o asignación: Asamblea OCCEFS

Fecha del evento: del 21 de agosto de 2025 al 22 de agosto de 2025 5.
(Especifique la fecha de inicio y culminación de la actividad o reuniones; excluya días de viaje)

Fecha de salida de Panamá: 20 de agosto de 2025.

Fecha de retorno a Panamá: 23 de agosto de 2025.

País/países: Honduras

Monto total del viático asignado: 950.00
(No incluye costo del pasaje)

INFORMACIÓN SUSTANTIVA DE LA MISIÓN OFICIAL

Objetivo de la participación en la misión (si se trata de capacitación debe adjuntar el certificado que le fue otorgado a su nombre):

Participar en la Asamblea de la Organización Centroamericana y del Caribe de Entidades Fiscalizadoras Superiores (OCCEFS), en Honduras, como parte de la delegación de la Contraloría General de la República de Panamá, para fortalecer la cooperación regional, compartir experiencias en fiscalización y contribuir en las decisiones de los miembros y presidentes de las EFS.

Resultados de la misión atendida:

Durante la Asamblea de la OCCEFS en Honduras, la delegación de la Contraloría General de la República de Panamá presentó los avances tecnológicos impulsados por la institución, orientados al fortalecimiento de la educación y capacitación de los usuarios de la información en las Entidades Fiscalizadoras Superiores. En este contexto, se expuso el uso de herramientas innovadoras como plataformas digitales y chatbots, destacando su contribución al acceso ágil, la comprensión y el aprovechamiento de la información pública, lo que refuerza la transparencia y la modernización de los procesos de fiscalización.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad será a:

Corto Plazo ☐

Mediano Plazo ☐

Largo Plazo ☒

Presentado por: José Francisco García

Firma: [Firma]

Fecha: 27/8/2025

Vo.Bo. máxima autoridad institucional _____

PARA USO DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Fecha de recibido: _____ ¿Cumple el término de entrega*? SI ☐ NO ☐

*Dentro del término de 30 días calendarios desde la fecha de regreso al país

Deben enviar el informe al correo: informesustantivo@antai.gob.pa

Debe ser publicado en la plataforma de Monitoreo de Transparencia Activa, en la sección correspondiente a viáticos internacionales punto 11.5



INFORME SUSTANTIVO DE MISIÓN OFICIAL EN EL EXTERIOR
A ser completado y presentado ante la Dirección Administrativa, por el
funcionario designado para atender una misión oficial
(Artículo 301 de la Ley No.454 del 14 de noviembre de 2024 "Por la cual se dicta el Presupuesto General del Estado para la Vigencia Fiscal 2025)

Nombre completo del funcionario (a): Melanie Ruiz

Número de cédula: 8-876-2077

Cargo: Subdirectora de la Subdirección Nacional del Servicio Exterior, Incentivos Fiscales y Comercial

No. de planilla: 6

No. de posición: 2283

Evento o asignación: XLIX ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE LA OCCEFS

Fecha del evento: del 21 de agosto de 2025 al de 22 de agosto 2025.
(Especifique la fecha de inicio y culminación de la actividad o reuniones; excluya días de viaje)

Fecha de salida de Panamá: 20 de agosto de 2025.

Fecha de retorno a Panamá: 23 de agosto de 2025.

País/países: HONDURAS

Monto total del viático asignado: 950.00

(No incluye costo del pasaje)

INFORMACIÓN SUSTANTIVA DE LA MISIÓN OFICIAL

Objetivo de la participación en la misión (si se trata de capacitación debe adjuntar el certificado que le fue otorgado a su nombre):

Participación de la EFS Panamá en calidad de Presidencia de la OCCEFS en el XLIX Asamblea General Ordinaria de la OCCEFS sostenido en Roatán, Honduras. Dentro de este evento se discute temática vital para las EFS de la región, la misma es presidida y dirigida por la EFS de Panamá.

Resultados de la misión atendida:

Durante el desarrollo de la actividad, pudimos recoger ideas y referencias sobre cómo se llevan a cabo estas iniciativas a nivel internacional. Esto nos servirá de guía para que, desde esta nueva administración, podamos conducir las asambleas que nos corresponde de acuerdo con las prácticas habituales en ese contexto. Asimismo, se presentó el segundo informe de presidencia, lo que incluía propuestas de página web y nuevo logotipo. Además, informe de la Comisión TIC's (dirigida por Panamá), y un tema técnico desarrollado por el equipo directivo de la Contraloría titulado: "Las EFS y su rol para empoderar a las Generaciones del Futuro: La Educación, la tecnología y el control social como herramienta en la lucha contra la corrupción. El mismo desarrollado con amplio éxito y participación de titulares de la región. Desde mi cargo como Subdirectora Nacional del Servicio Exterior, Incentivos Fiscales y Comercial, en calidad de Enlace Internacional, aporta un valioso conocimiento sobre las dinámicas de cooperación internacional, fortalece las capacidades de coordinación multilateral y nos permite representar eficazmente a la institución en espacios regionales, alineándose con las mejores prácticas globales.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad será a:

Corto Plazo ☐

Mediano Plazo: ☒

Largo Plazo ☐

Presentado por: _____

Melanie Ruiz

Firma: _____



INFORME SUSTANTIVO DE MISIÓN OFICIAL EN EL EXTERIOR
A ser completado y presentado ante la Dirección Administrativa, por el
funcionario designado para atender una misión oficial

(Artículo 301 de la Ley No. 454 del 14 de noviembre de 2024 "Por la cual se dicta el Presupuesto General del Estado para la Vigencia Fiscal 2025")

Nombre completo del funcionario (a): Ricardo Alberto Sosa Garcia de Paredes
Número de cédula: 8-813-1605

Cargo: Jefe de Asuntos Internacionales

No. de planilla: 6

No. de posición: 08345

Evento o asignación: Asamblea General Ordinaria de OCCEFS en Roatán, Honduras

Fecha del evento: del 21 de Agosto de 2025 al 22 de Agosto de 2025
(Especifique la fecha de inicio y culminación de la actividad o reuniones; excluya días de viaje)

Fecha de salida de Panamá: 20 de Agosto de 2025

Fecha de retorno a Panamá: 23 de Agosto de 2025

País/países: Honduras

Monto total del viático asignado: \$900.00
(No incluye costo del pasaje)

INFORMACIÓN SUSTANTIVA DE LA MISIÓN OFICIAL

Objetivo de la participación en la misión *(si se trata de capacitación debe adjuntar el certificado que le fue otorgado a su nombre)*: Fortalecer la presencia institucional de la Contraloría General de la República en el marco Regional, mediante la participación activa en la Asamblea General Ordinaria de la OCCEFS, con el fin de:

- Intercambiar experiencias y buenas prácticas en materia de fiscalización superior y control Gubernamental
- Impulsar la cooperación técnica y el aprendizaje conjunto entre las entidades Fiscalizadoras superiores de Centroamérica y el Caribe.
- Contribuir a la definición de estrategias regionales que promuevan la transparencia, la rendición de cuentas y la buena gobernanza.

Resultados de la misión atendida: La participación de la delegación de Panama en la Asamblea General Ordinaria de la OCCEFS permitió alcanzar resultados significativos:

- Fortalecimiento de relaciones internacionales (estableció contacto con otras EFS y Agencia de cooperación Española)
- Intercambio de buenas practicas
- Participación regional activa (Panama participo en la reunión CFR-SICA.
- Aporte técnico (delegación de Panama tuvo la oportunidad de exponer un tema técnico)
- Apoyo institucional (brindo respaldo a la secretaria de Honduras durante el evento)

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad será a:

Corto Plazo ☐

Mediano Plazo ☒

Largo Plazo ☐

Presentado por: Ricardo Sosa

Firma: Ricardo Sosa

Fecha: 28 de Agosto de 2025

Vo.Bo. máxima autoridad institucional _____

PARA USO DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Fecha de recibido: 5/9/25 ¿Cumple el término de entrega*? SI ☒ NO ☐

*Dentro del término de 30 días calendarios desde la fecha de regreso al país



INFORME SUSTANTIVO DE MISIÓN OFICIAL EN EL EXTERIOR
A ser completado y presentado ante la Dirección Administrativa, por el
funcionario designado para atender una misión oficial
(Artículo 301 de la Ley No.454 del 14 de noviembre de 2024 "Por la cual se dicta el Presupuesto General del Estado para la Vigencia Fiscal 2025)

Nombre completo del funcionario (a): YAQUELIN SANCHEZ

Número de cédula: 6-709-1121

Cargo: AUDITOR DEL SERVICIO EXTERIOR, INCENTIVOS FISCALES
Y COMERCIAL

No. de planilla: 5 No. de posición: 506

Evento o asignación: AUDITORÍA AL CONSULADO GENERAL DE PANAMÁ EN TOKIO, JAPÓN

Fecha del evento: del 11 de agosto de 2025 al 27 de agosto de 2025.
(Especifique la fecha de inicio y culminación de la actividad o reuniones; excluya días de viaje)

Fecha de salida de Panamá: 08 de agosto de 2025.

Fecha de retorno a Panamá: 29 de agosto de 2025.

País/países: Tokio, Japón

Monto total del viático asignado: B/.10,050.00
(No incluye costo del pasaje)

INFORMACIÓN SUSTANTIVA DE LA MISIÓN OFICIAL

Objetivo de la participación en la misión (si se trata de capacitación debe adjuntar el certificado que le fue otorgado a su nombre):

DETERMINAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS LEGALES REGLAMENTARIAS Y LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS EN LA GESTIÓN DEL MANEJO DE LOS FONDOS Y BIENES DEL ESTADO, DURANTE EL PERÍODO DE OCTUBRE DE 2017 HASTA MAYO DE 2025, DE ACUERDO A LA RESOLUCIÓN NÚM.2387-DNFG/DINSIC-DCyE, DE 18 DE JULIO DE 2025, QUE ORDENA EL EXAMEN.

Resultados de la misión atendida:

SE CUMPLIÓ CON LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS EN EL PLAN DE AUDITORÍA. SE PREPARA INFORME DE CUMPLIMIENTO DONDE SE COMUNICA AL SEÑOR CONTRALOR EL RESULTADO.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad será a:

Corto Plazo ☐

Mediano Plazo ☐

Largo Plazo ☒

Presentado por: YAQUELIN SANCHEZ Firma: 

Fecha: 4-9-2025

Vo.Bo. máxima autoridad institucional _____

PARA USO DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Fecha de recibido: 5 - Septiembre - 25 ¿Cumple el término de entrega*? SI ☒ NO ☐

*Dentro del término de 30 días calendarios desde la fecha de regreso al país

Deben enviar el informe al correo: informesustantivo@antai.gob.pa

Debe ser publicado en la plataforma de Monitoreo de Transparencia Activa, en la sección correspondiente a viáticos internacionales punto 11.5



INFORME SUSTANTIVO DE MISIÓN OFICIAL EN EL EXTERIOR
A ser completado y presentado ante la Dirección Administrativa, por el
funcionario designado para atender una misión oficial
(Artículo 301 de la Ley No.454 del 14 de noviembre de 2024 "Por la cual se dicta el Presupuesto General del Estado para la Vigencia Fiscal 2025)

Nombre completo del funcionario (a): Yurideth Bonaga Saldaña

Número de cédula: 8-800-1214

Cargo: Auditora del Servicio Exterior

No. de planilla: 6

No. de posición: 4126

Evento o asignación: Auditoria a la Oficina del Registrador Auxiliar y al Consulado General en Tokio, Japón

Fecha del evento: del 11 de agosto de 2025 al 27 de agosto de 2025.
(Especifique la fecha de inicio y culminación de la actividad o reuniones; excluya días de viaje)

Fecha de salida de Panamá: 8 de agosto de 2025.

Fecha de retorno a Panamá: 29 de agosto de 2025.

País/países: Japón

Monto total del viático asignado: 10,000.00

(No incluye costo del pasaje)

INFORMACIÓN SUSTANTIVA DE LA MISIÓN OFICIAL

Objetivo de la participación en la misión (si se trata de capacitación debe adjuntar el certificado que le fue otorgado a su nombre):

Realizar auditoría a la Oficina del Registrador Auxiliar, y evaluación al Consulado de Panamá en Tokio, Japón, para verificar las operaciones financieras y administrativas generadas por el cobro de impuestos y tasas a los buques de bandera panameña.

Resultados de la misión atendida:

Se está en proceso de la elaboración del informe de auditoría, el cual presentará los hallazgos encontrados en cada una de las oficinas, lo cual permitirá mejorar el manejo administrativo y financiero, y minimizar los errores al momento de presentar los informes mensuales de recaudos consulares.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad será a:

Corto Plazo ☒

Mediano Plazo ☐

Largo Plazo ☐

Presentado por: Yurideth Bonaga

Firma:

Fecha: 4/9/2025

Vo.Bo. máxima autoridad institucional _____

PARA USO DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Fecha de recibido: 4/sep/2025 ¿Cumple el término de entrega*? SI ☒ NO ☐

*Dentro del término de 30 días calendarios desde la fecha de regreso al país

Deben enviar el informe al correo: informesustantivo@antai.gob.pa

Debe ser publicado en la plataforma de Monitoreo de Transparencia Activa, en la sección correspondiente a viáticos internacionales punto 11.5



INFORME SUSTANTIVO DE MISIÓN OFICIAL EN EL EXTERIOR
A ser completado y presentado ante la Dirección Administrativa, por el
funcionario designado para atender una misión oficial
(Artículo 301 de la Ley No.454 del 14 de noviembre de 2024 "Por la cual se dicta el Presupuesto General del Estado para la Vigencia Fiscal 2025)

Nombre completo del funcionario (a): LARISSA BARRÍA RENGIFO

Número de cédula: 8-294-884

Cargo: AUDITOR

No. de planilla: 6

No. de posición: 4125

Evento o asignación: AUDITORÍA A LA OFICINA DEL REGISTRADOR AUXILIAR DE PANAMÁ EN TOKIO, JAPÓN

Fecha del evento: del 11 de agosto de 2025 al 27 de agosto de 2025.
(Especifique la fecha de inicio y culminación de la actividad o reuniones; excluya días de viaje)

Fecha de salida de Panamá: 08 de agosto de 2025.

Fecha de retorno a Panamá: 29 de agosto de 2025.

País/países: Tokio, Japón

Monto total del viático asignado: B/.10,050.00
(No incluye costo del pasaje)

INFORMACIÓN SUSTANTIVA DE LA MISIÓN OFICIAL

Objetivo de la participación en la misión (si se trata de capacitación debe adjuntar el certificado que le fue otorgado a su nombre):

DETERMINAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS LEGALES REGLAMENTARIAS Y LOS PROCEDIMIENTOS
ESTABLECIDOS EN LA GESTIÓN DEL MANEJO DE LOS FONDOS Y BIENES DEL ESTADO, DURANTE EL PERÍODO
DE OCTUBRE DE 2017 HASTA MAYO DE 2025, DE ACUERDO A LA RESOLUCIÓN NUM.2387-DNFG/DINSIC-DCyE, DE
18 DE JULIO DE 2025, QUE ORDENA EL EXAMEN.

Resultados de la misión atendida:

SE CUMPLIÓ CON LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS EN EL PLAN DE AUDITORÍA. SE ESTA PREPARANDO EL INFORME
ESPECIAL DONDE SE COMUNICA AL SEÑOR CONTRALOR EL RESULTADO.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad será a:

Corto Plazo ☐

Mediano Plazo ☐

Largo Plazo ☒

Presentado por: LARISSA E. BARRÍA R.

Firma: 

Fecha: 16-9-2025

Vo.Bo. máxima autoridad institucional _____

PARA USO DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Fecha de recibido: 16 de Septiembre ¿Cumple el término de entrega*? SI ☒ NO ☐

*Dentro del término de 30 días calendarios desde la fecha de regreso al país

Deben enviar el informe al correo: informesustantivo@antai.gob.pa

Debe ser publicado en la plataforma de Monitoreo de Transparencia Activa, en la sección correspondiente a viáticos internacionales punto 11.5



INFORME SUSTANTIVO DE MISIÓN OFICIAL EN EL EXTERIOR
A ser completado y presentado ante la Dirección Administrativa, por el
funcionario designado para atender una misión oficial

(Artículo 301 de la Ley No.454 del 14 de noviembre de 2024 "Por la cual se dicta el Presupuesto General del Estado para la Vigencia Fiscal 2025")

Nombre completo del funcionario (a): Edwin Saucedo Arosemena

Número de cédula: 8-234-123

Cargo: Sub jefe de sección

No. de planilla: 903 No. de posición: 752

Evento o asignación: Curso avanzado sobre Estadísticas de Deuda del Sector Público: Un enfoque regional

Fecha del evento: del 08 al 12 de septiembre de 2025.
(Especifique la fecha de inicio y culminación de la actividad o reuniones; excluya días de viaje)

Fecha de salida de Panamá: 07 de septiembre de 2025. Fecha

de retorno a Panamá: 13 de septiembre de 2025. País/países:

El Salvador

Monto total del viático asignado: -0-
(No incluye costo del pasaje)

INFORMACIÓN SUSTANTIVA DE LA MISIÓN OFICIAL

Objetivo de la participación en la misión *(si se trata de capacitación debe adjuntar el certificado que le fue otorgado a su nombre):*

Conocer la preparación de la hoja de balance de la deuda y su aplicación como medio de financiamiento del Gasto Público.

Resultados de la misión atendida:

Corregir formas de presentación de los datos internacionales y unificar criterios con el MEF para la consolidación de los mismos.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad será a:

Corto Plazo ☐

Mediano Plazo ☒

Largo Plazo ☐

Presentado

por: Edwin Saucedo Arosemena Firma: E. Saucedo

Fecha: 15/09/2025

Vo.Bo. máxima autoridad institucional _____

PARA USO DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Fecha de recibido: _____ ¿Cumple el término de entrega*? SI ☐ NO ☐

*Dentro del término de 30 días calendarios desde la fecha de regreso al país

Deben enviar el informe al correo: informesustantivo@antai.gob.pa

Debe ser publicado en la plataforma de Monitoreo de Transparencia Activa, en la sección correspondiente a viáticos internacionales punto 11.5



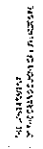
Hacienda
y Cuentas Públicas
Gobierno de Panamá



Norad
Co-financiados por
la Unión Europea



BCIE
Banco Centroamericano
de Integración Económica



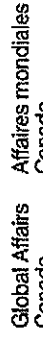
El futuro
es de todos
El futuro
es de todos



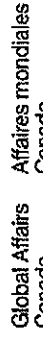
El futuro
es de todos
El futuro
es de todos



El futuro
es de todos
El futuro
es de todos



Global Affairs
Canada



Affaires mondiales
Canada



CENTRO REGIONAL DE ASISTENCIA
TÉCNICA DE CENTROAMÉRICA,
PANAMÁ, Y REPÚBLICA DOMINICANA

El Centro Regional de Asistencia Técnica del Fondo Monetario Internacional – CAPTAC-DR

CERTIFICA QUE

Edwin Ernesto Tercero Saucedo Arosemena

COMPLETÓ SATISFACTORIAMENTE EL

CURSO AVANZADO SOBRE ESTADÍSTICAS DE DEUDA DEL SECTOR PÚBLICO: Un enfoque regional

Del 08 al 12 de septiembre, 2025

San Salvador, El Salvador

Ari Aisen

Ari Aisen
Director
CAPTAC-DR

Sonia Sanabria

Sonia Sanabria
Asesora Residente en
Estadísticas de Finanzas Públicas
CAPTAC-DR

Bruno Rocha

Bruno Rocha
Economista Senior
Departamento de Estadísticas
Fondo Monetario Internacional



INFORME SUSTANTIVO DE MISIÓN OFICIAL EN EL EXTERIOR
A ser completado y presentado ante la Dirección Administrativa, por el
funcionario designado para atender una misión oficial

(Artículo 301 de la Ley No.454 del 14 de noviembre de 2024 "Por la cual se dicta el Presupuesto General del Estado para la Vigencia Fiscal 2025)

Nombre completo del funcionario (a): Natalie Raquel López

Número de cédula: 8-986-582

Cargo: Asistente Técnica

No. de planilla: 900

No. de posición: 8337

Evento o asignación: Integrating Business and Trade Statistics

Fecha del evento: del 8 de Septiembre de 2025 al 12 de Septiembre de 2025.
(Especifique la fecha de inicio y culminación de la actividad o reuniones; excluya días de viaje)

Fecha de salida de Panamá: 8 de septiembre de 2025.

Fecha de retorno a Panamá: 12 de septiembre de 2025.

País/países: Chile

Monto total del viático asignado: 1,276\$ (256\$x noche +252\$ de transporte)
(No incluye costo del pasaje)

INFORMACIÓN SUSTANTIVA DE LA MISIÓN OFICIAL

Objetivo de la participación en la misión (si se trata de capacitación debe adjuntar el certificado que le fue otorgado a su nombre):

El objetivo de la capacitación era introducir el nuevo manual para integrar estadísticas empresariales y comerciales. Asistimos países de Latinoamérica y el Caribe en el cual se discutieron los problemas que enfrentamos con las estadísticas empresariales y se dieron recomendaciones todas guiándonos al uso del nuevo manual.

Resultados de la misión atendida:

Aprendimos de los ejemplos de otros países que ya han empezado a implementar y a integrar las estadísticas comerciales y empresariales, vimos los resultados de hacerlo y el gran impacto para las estadísticas de cada país. Queremos implementar esto en Panamá y usar las prácticas que nos enseña este manual y tomarlo como guía para seguir mejorando la estadística nacional.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad será a:

Corto Plazo ☐

Mediano Plazo ☐

Largo Plazo ☒

Presentado por: Natalie López Firma: [Firma]

Fecha: 15-09-2025

Vo.Bo. máxima autoridad institucional _____

PARA USO DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Fecha de recibido: _____ ¿Cumple el término de entrega*? SI ☐ NO ☐

*Dentro del término de 30 días calendarios desde la fecha de regreso al país

Deben enviar el informe al correo: informesustantivo@antai.gob.pa

Debe ser publicado en la plataforma de Monitoreo de Transparencia Activa, en la sección correspondiente a viáticos internacionales punto 11.5



INFORME SUSTANTIVO DE MISIÓN OFICIAL EN EL EXTERIOR
A ser completado y presentado ante la Dirección Administrativa, por el funcionario designado para atender una misión oficial

(Artículo 301 de la Ley No.454 del 14 de noviembre de 2024 "Por la cual se dicta el Presupuesto General Del Estado para la Vigencia Fiscal 2025)

Nombre completo del funcionario (a): Bernardo I. González G.

Número de cédula: 9-125-1925

Cargo: Subdirector Nacional de Estadística y Censo

No. de planilla: 900

No. de posición: 581

Evento o asignación: Observador internacional en los Censos Nacionales 2025: XIII de Población, VIII de Vivienda y IV de comunidades Indígenas en el Perú.

Fecha del evento: del lunes 22 de septiembre de 2025 al viernes 26 de septiembre de 2025.
(Especifique la fecha de inicio y culminación de la actividad o reuniones; excluya días de viaje)

Fecha de salida de Panamá: 21 de septiembre de 2025.

Fecha de retorno a Panamá: 27 de septiembre de 2025.

País/países: Perú

Monto total del viático asignado: 1,186.60 dólares americanos
(No incluye costo del pasaje)

INFORMACIÓN SUSTANTIVA DE LA MISIÓN OFICIAL

Objetivo de la participación en la misión (si se trata de capacitación debe adjuntar el certificado que le fue otorgado a su nombre):

Realizar la observación de los Censos Nacionales 2025: XIII de Población, VIII de Vivienda y IV de comunidades Indígenas en el territorio nacional, para la generación de insumos y recomendaciones al operativo censal.

Resultados de la misión atendida:

Durante la visita se sostuvieron reuniones técnicas con las autoridades y equipos operativos del INEI; además, de recorridos en terreno para conocer el despliegue censal, con lo que se pudo destacar los siguientes aspectos:

- **Incorporación de lecciones aprendidas de otros países:** Estandarización y adopción de procesos internacionales para optimizar la planificación y ejecución del Censo.
- **Gestión de recursos:** Estrategias de financiamiento y uso eficiente del presupuesto para asegurar un operativo de gran escala.
- **Gestión de interesados:** Coordinación con ministerios, municipalidades, fuerzas de seguridad y otros actores para facilitar la gestión del operativo Censal.
- **Planificación y ejecución del pre censo:** Identificación del informante principal de cada vivienda y captura de información de contacto para mejorar cobertura y seguimiento.
- **Segmentación territorial:** Aplicación de criterios geográficos y de densidad poblacional para delimitar áreas de trabajo equilibradas, distribuyendo de manera adecuada las cargas asignadas a cada censista y diseñando rutas óptimas para maximizar la eficiencia del recorrido.
- **Procesamiento de datos:** Implementación de altos estándares de seguridad para resguardar la información censal.
- **Modelo tecnológico:** Capacidad para automatizar procesos completos del censo, uso de infraestructura en la nube y tecnologías serverless.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad será a:

Corto Plazo ☒

Mediano Plazo ☐

Largo Plazo ☐

Presentado por: Bernardo I. González G.

Firma: _____

Fecha: 3/10/2025

Vo.Bo. máxima autoridad institucional _____

PARA USO DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Fecha de recibido: _____ ¿Cumple el término de entrega*? SI ☐ NO ☐

*Dentro del término de 30 días calendarios desde la fecha de regreso al país

Deben enviar el informe al correo: informesustantivo@antai.gob.pa

Debe ser publicado en la plataforma de Monitoreo de Transparencia Activa, en la sección correspondiente a viáticos internacionales punto 11.5



INFORME SUSTANTIVO DE MISIÓN OFICIAL EN EL EXTERIOR
A ser completado y presentado ante la Dirección Administrativa, por el
funcionario designado para atender una misión oficial
(Artículo 301 de la Ley No.454 del 14 de noviembre de 2024 "Por la cual se dicta el Presupuesto General del Estado para la Vigencia Fiscal 2025)

Nombre completo del funcionario: Carlos Pérez

Número de cédula: 8-929-2387

Cargo: Auditor II

No. de planilla: 500

No. de posición: 8194

Evento o asignación: Evaluación al Consulado General de La Habana, Cuba.

Fecha del evento: del 6 de octubre de 2025 al 9 de octubre de 2025.
(Especifique la fecha de inicio y culminación de la actividad o reuniones; excluya días de viaje)

Fecha de salida de Panamá: 6 de octubre de 2025.

Fecha de retorno a Panamá: 10 de octubre de 2025.

País/países: La Habana, Cuba

Monto total del viático asignado: B/.1,250.00
(No incluye costo del pasaje)

INFORMACIÓN SUSTANTIVA DE LA MISIÓN OFICIAL

Objetivo de la participación en la misión (si se trata de capacitación debe adjuntar el certificado que le fue otorgado a su nombre):

Evaluación del manejo de las operaciones financieras y administrativas, efectuada en el Consulado General de Panamá en La Habana, Cuba del 6 al 10 de octubre de 2025, en donde el funcionario responsable es el licenciado Edwin Abel Pitty Madrid, quien funge como Embajador y Cónsul General en esa sede.

Resultados de la misión atendida:

Luego de la Evacuación al Consulado de Panamá en La Habana, Cuba, se le entregaron al Cónsul observaciones para corregir el manejo financiero y administrativo en la sede consular.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad será a:

Corto Plazo ☒

Mediano Plazo ☐

Largo Plazo ☐

Presentado por: Carlos Pérez

Firma:

Fecha: 16 de octubre de 2025

Vo.Bo. máxima autoridad institucional _____

PARA USO DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Fecha de recibido: _____ ¿Cumple el término de entrega*? SI ☐ NO ☐

*Dentro del término de 30 días calendarios desde la fecha de regreso al país

Deben enviar el informe al correo: informesustantivo@antai.gob.pa

Debe ser publicado en la plataforma de Monitoreo de Transparencia Activa, en la sección correspondiente a viáticos internacionales punto 11.5



INFORME SUSTANTIVO DE MISIÓN OFICIAL EN EL EXTERIOR
A ser completado y presentado ante la Dirección Administrativa, por el
funcionario designado para atender una misión oficial

(Artículo 301 de la Ley No.454 del 14 de noviembre de 2024 "Por la cual se dicta el Presupuesto General del Estado para la Vigencia Fiscal 2025)

Nombre completo del funcionario (a): Leonardo Díaz

Número de cédula: 5-13-616

Cargo: Auditor

No. de planilla: 6

No. de posición: 4124

Evento o asignación: Evaluación al Consulado General de La Habana, Cuba.

Fecha del evento: del 6 de octubre de 2025 al 9 de octubre de 2025.

(Especifique la fecha de inicio y culminación de la actividad o reuniones; excluya días de viaje)

Fecha de salida de Panamá: 6 de octubre de 2025.

Fecha de retorno a Panamá: 10 de octubre de 2025.

País/países: La Habana, Cuba

Monto total del viático asignado: B/.1,750.00

(No incluye costo del pasaje)

INFORMACIÓN SUSTANTIVA DE LA MISIÓN OFICIAL

Objetivo de la participación en la misión *(si se trata de capacitación debe adjuntar el certificado que le fue otorgado a su nombre)*:

Evaluación del manejo de las operaciones financieras y administrativas, efectuada en el Consulado General de Panamá en La Habana, Cuba del 6 al 10 de octubre de 2025, en donde el funcionario responsable es el licenciado Edwin Abel Pitty Madrid, quien funge como Embajador y Cónsul General en esa sede.

Resultados de la misión atendida:

Luego de la Evacuación al Consulado de Panamá en La Habana, Cuba, se le entregaron al Cónsul observaciones para corregir el manejo financiero y administrativo en la sede consular.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad será a:

Corto Plazo ☒

Mediano Plazo ☐

Largo Plazo ☐

Presentado por: Leonardo Díaz

Firma:

Fecha: _____

Vo.Bo. máxima autoridad institucional _____

PARA USO DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Fecha de recibido: _____ ¿Cumple el término de entrega*? SI ☐ NO ☐

*Dentro del término de 30 días calendarios desde la fecha de regreso al país

Deben enviar el informe al correo: informesustantivo@antai.gob.pa

Debe ser publicado en la plataforma de Monitoreo de Transparencia Activa, en la sección correspondiente a viáticos internacionales punto 11.5



INFORME SUSTANTIVO DE MISIÓN OFICIAL EN EL EXTERIOR
A ser completado y presentado ante la Dirección Administrativa, por el
funcionario designado para atender una misión oficial
(Artículo 301 de la Ley No.454 del 14 de noviembre de 2024 "Por la cual se dicta el Presupuesto General del Estado para la Vigencia Fiscal 2025)

Nombre completo del funcionario (a): Melanie Ruiz

Número de cédula: 8-876-2077

Cargo: Subdirectora Nacional del Servicio Exterior, Incentivos Fiscales y Comercial

No. de planilla: 6

No. de posición: 2283

Evento o asignación: Evaluación en el Consulado General de Panamá en La Habana, Cuba

Fecha del evento: 8 de octubre de 2025

(Especifique la fecha de inicio y culminación de la actividad o reuniones; excluya días de viaje)

Fecha de salida de Panamá: 7 de octubre de 2025

Fecha de retorno a Panamá: 9 de octubre de 2025

País/países: Cuba

Monto total del viático asignado: B/.650.00

(No incluye costo del pasaje)

INFORMACIÓN SUSTANTIVA DE LA MISIÓN OFICIAL

Objetivo de la participación en la misión *(si se trata de capacitación debe adjuntar el certificado que le fue otorgado a su nombre)*:

Revisión de los controles internos que aplica el Consulado de Panamá en La Habana, Cuba en sus procesos financieros y administrativos.

Resultados de la misión atendida:

Se logró retirar del Banco Financiero Internacional de Cuba (BFI) valores que corresponden a servicios consulares y de migración que no se pueden transferir a las cuentas generales de las respectivas entidades.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad será a:

Corto Plazo ☒

Mediano Plazo: ☐

Largo Plazo ☐

Presentado por: _____

Melanie Ruiz

Firma: _____

Fecha: 21 de octubre de 2025

Vo.Bo. máxima autoridad institucional _____

PARA USO DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Fecha de recibido: _____ ¿Cumple el término de entrega*? SI ☐ NO ☐

*Dentro del término de 30 días calendarios desde la fecha de regreso al país

Deben enviar el informe al correo: informesustantivo@antai.gob.pa

Debe ser publicado en la plataforma de Monitoreo de Transparencia Activa, en la sección correspondiente a viáticos internacionales punto 11.5



INFORME SUSTANTIVO DE MISIÓN OFICIAL EN EL EXTERIOR
A ser completado y presentado ante la Dirección Administrativa, por el
funcionario designado para atender una misión oficial
(Artículo 301 de la Ley No.454 del 14 de noviembre de 2024 "Por la cual se dicta el Presupuesto General del Estado para la Vigencia Fiscal 2025)

Nombre completo del funcionario (a): Melanie Ruiz

Número de cédula: 8-876-2077

Cargo: Subdirectora Nacional del Servicio Exterior, Incentivos Fiscales y Comercial

No. de planilla: 6

No. de posición: 2283

Evento o asignación: Diálogo Regional con ARABOSAI

Fecha del evento: 2 al 3 de octubre de 2025

(Especifique la fecha de inicio y culminación de la actividad o reuniones; excluya días de viaje)

Fecha de salida de Panamá: 1 de octubre de 2025

Fecha de retorno a Panamá: 4 de octubre de 2025

País/países: México

Monto total del viático asignado: B/.650.00

(No incluye costo del pasaje)

INFORMACIÓN SUSTANTIVA DE LA MISIÓN OFICIAL

Objetivo de la participación en la misión *(si se trata de capacitación debe adjuntar el certificado que le fue otorgado a su nombre)*:

Atender invitación de la AFS de México para facilitar intercambio de experiencias y conocimiento sobre temas de interés para las EFS de América Latina y el Caribe y del Reino de Arabia Saudita; además estrechar lazos de cooperación técnica entre OCCEFS, OLACEFS Y ARABOSAI.

Resultados de la misión atendida:

Se desarrollaron temas de interés para las EFS de América Latina y el Caribe y del Reino de Arabia Saudita; además se estrecharon lazos de cooperación técnica entre OCCEFS, OLACEFS y ARABOSAI.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad será a:

Corto Plazo ☐

Mediano Plazo: ☒

Largo Plazo ☐

Presentado por: Melanie Ruiz

Firma:

Fecha: 21 de octubre de 2025.

Vo.Bo. máxima autoridad institucional _____

PARA USO DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Fecha de recibido: _____ ¿Cumple el término de entrega*? SI ☐ NO ☐

*Dentro del término de 30 días calendarios desde la fecha de regreso al país

Deben enviar el informe al correo: informesustantivo@antai.gob.pa

Debe ser publicado en la plataforma de Monitoreo de Transparencia Activa, en la sección correspondiente a viáticos internacionales punto 11.5



INFORME SUSTANTIVO DE MISIÓN OFICIAL EN EL EXTERIOR
A ser completado y presentado ante la Dirección Administrativa, por el
funcionario designado para atender una misión oficial
(Artículo 301 de la Ley No.454 del 14 de noviembre de 2024 "Por la cual se dicta el Presupuesto General del Estado para la Vigencia Fiscal 2025)

Nombre completo del funcionario (a): Jorge Isaac Escobar

Número de cédula: 2-132-47

Cargo: Director Nacional de Fiscalización General

No. de planilla: 500

No. de posición: 528

Evento o asignación: Evaluación en el Consulado General de Panamá en La Habana, Cuba

Fecha del evento: 8 de octubre de 2025

(Especifique la fecha de inicio y culminación de la actividad o reuniones; excluya días de viaje)

Fecha de salida de Panamá: 7 de octubre de 2025

Fecha de retorno a Panamá: 9 de octubre de 2025

País/países: Cuba

Monto total del viático asignado: B/.650.00

(No incluye costo del pasaje)

INFORMACIÓN SUSTANTIVA DE LA MISIÓN OFICIAL

Objetivo de la participación en la misión *(si se trata de capacitación debe adjuntar el certificado que le fue otorgado a su nombre)*:

Revisión de los controles internos que aplica el Consulado de Panamá en La Habana, Cuba en sus procesos financieros y administrativos.

Resultados de la misión atendida:

Se logró retirar del Banco Financiero Internacional de Cuba (BFI) valores que corresponden a servicios consulares y de migración que no se pueden transferir a las cuentas generales de las respectivas entidades.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad será a:

Corto Plazo ☒

Mediano Plazo: ☐

Largo Plazo ☐

Presentado por: Jorge Isaac Escobar

Firma: 

Fecha: 21 de octubre de 2025

Vo.Bo. máxima autoridad institucional 

PARA USO DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Fecha de recibido: _____ ¿Cumple el término de entrega*? SI ☐ NO ☐

*Dentro del término de 30 días calendarios desde la fecha de regreso al país

Deben enviar el informe al correo: informesustantivo@antai.gob.pa

Debe ser publicado en la plataforma de Monitoreo de Transparencia Activa, en la sección correspondiente a viáticos internacionales punto 11.5



INFORME SUSTANTIVO DE MISIÓN OFICIAL EN EL EXTERIOR
A ser completado y presentado ante la Dirección Administrativa, por el funcionario
designado para atender una misión oficial

(Artículo 301 de la Ley No.454 del 14 de noviembre de 2024 "Por la cual se dicta el Presupuesto General Del Estado para la Vigencia Fiscal 2025)

Nombre completo del funcionario (a): Silena Edith Gil Otero

Número de cédula: 8-862-77

Cargo: Estadístico II

No. de planilla: 900

No. de posición: 5182

Evento o asignación: II Taller Regional avances y desafíos en la incorporación y uso de datos sobre etnicidad y género en las estadísticas oficiales, con énfasis en salud – SGCAN – CEPAL – OPS y VI Reunión Grupo de Expertos en Estadísticas de Población y Grupo de Trabajo de Seguimiento de la Mesa del Pueblo Afrodescendiente- COMITÉ DE ESTADÍSTICAS SGCAN (Países Andinos)

Fecha del evento: del 16 al 17 de octubre de 2025.

(Especifique la fecha de inicio y culminación de la actividad o reuniones; excluya días de viaje)

Fecha de salida de Panamá: 15 de octubre de 2025

Fecha de retorno a Panamá: 18 de octubre de 2025

País/países: Perú

Monto total del viático asignado: B/. 279.35 dólares (otorgado por la Organización Panamericana de la Salud OPS)

(No incluye costo del pasaje)

INFORMACIÓN SUSTANTIVA DE LA MISIÓN OFICIAL

Objetivo de la participación en la misión *(si se trata de capacitación debe adjuntar el certificado que le fue otorgado a su nombre)*:

Evidenciar los avances obtenidos, entre los cuales destaca la incorporación de la variable "Afrodescendiente" en el Sistema Electrónico de Información en Salud (SEIS) en el 2023. De manera complementaria, se orienta al fortalecimiento y ampliación del conocimiento técnico en materia de etnicidad y género, mediante el intercambio de experiencias y buenas prácticas sobre la inclusión de estos indicadores en los sistemas estadísticos oficiales de salud, con énfasis en la variable afrodescendiente. Asimismo, se dirige a la identificación de brechas estructurales, desafíos operativos y oportunidades de mejora en la calidad de los datos, proponiendo lineamientos estratégicos para superar limitaciones existentes, incluidas las asociadas al abordaje del paciente, con el objetivo de optimizar la robustez, consistencia y oportunidad de la información disponible en Panamá.

Resultados de la misión atendida:

Se orientan a superar los principales desafíos identificados, tales como el subregistro y la falta de estandarización en la recolección de datos, con el fin de lograr la integración plena y ética de las variables étnica y de género en el sistema estadístico nacional de Panamá, proceso que contará con la validación técnica del INEC. Para ello, se implementarán las siguientes acciones: 1) desarrollar un protocolo técnico complementario e incorporar indicadores de etnicidad en los sistemas de monitoreo; 2) validar las recomendaciones con actores clave y diseñar instrumentos técnico-metodológicos que fortalezcan la calidad del registro, en coordinación con la Senadap.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad será:

Corto Plazo ☐

Mediano Plazo ☒

Largo Plazo ☐

Presentado por: Silena Gil Otero

Firma:

Fecha: 21/10/2025

Vo.Bo. máxima autoridad institucional

PARA USO DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Fecha de recibido: 23-Octubre-2025 ¿Cumple el término de entrega*? SI ☒ NO ☐

*Dentro del término de 30 días calendarios desde la fecha de regreso al país

Deben enviar el informe al correo: informesustantivo@antai.gob.pa

Debe ser publicado en la plataforma de Monitoreo de Transparencia Activa, en la sección correspondiente a viáticos internacionales punto 11.5



INFORME SUSTANTIVO DE MISIÓN OFICIAL EN EL EXTERIOR
A ser completado y presentado ante la Dirección Administrativa, por el
funcionario designado para atender una misión oficial

(Artículo 301 de la Ley No.454 del 14 de noviembre de 2024 "Por la cual se dicta el Presupuesto General del Estado para la Vigencia Fiscal 2025")

Nombre completo del funcionario (a): Fernando Gutiérrez Muñoz

Número de cédula: 8-360-20

Cargo: Jefe de Departamento de Encuestas y Análisis de la Información Sociodemográfica

No. de planilla: 900

No. de posición: 892

Evento o asignación: Taller sobre la medición estadística del trabajo voluntario y el uso de las estadísticas de trabajo voluntario para el desarrollo e integración de políticas.

Fecha del evento: del 14 de octubre de 2025 al 16 de octubre de 2025.

(Especifique la fecha de inicio y culminación de la actividad o reuniones; excluya días de viaje)

Fecha de salida de Panamá: 13 de octubre de 2025.

Fecha de retorno a Panamá: 17 de octubre de 2025

País/países: Chile

Monto total del viático asignado: B/. 500.00 (otorgado por la Organización Internacional del Trabajo (OIT)

(No incluye costo del pasaje)

INFORMACIÓN SUSTANTIVA DE LA MISIÓN OFICIAL

Objetivo de la participación en la misión *(si se trata de capacitación debe adjuntar el certificado que le fue otorgado a su nombre)*:

Mejorar el conocimiento de las Oficinas Nacionales de Estadística, sobre: por qué y cómo producir estadísticas sobre trabajo voluntario conforme a las normas internacionales y utilizando las herramientas de encuesta más recientes desarrolladas por la OIT y el VNU; • la experiencia regional en la producción de estadísticas sobre trabajo voluntario; • cómo se utilizan las estadísticas sobre trabajo voluntario en la formulación de políticas en distintos países y los esfuerzos para desarrollar un Índice Global de Voluntariado.

Resultados de la misión atendida:

Se espera que el INEC modernice la Encuesta de Mercado Laboral (EML) para alinearse con los estándares internacionales de las CIET 19, 20 y 21. Esto implica redefinir conceptos clave como empleo, subempleo, informalidad y trabajo en plataformas digitales, además de incorporar módulos complementarios para visibilizar el voluntariado. En concreto, se adaptarán los cuestionarios de la EML para: mejorar, conforme a la CIET 19, la medición del subempleo e insuficiencia de horas; incluir, según la CIET 20, módulos sobre el uso de plataformas digitales y formas de empleo atípico; y refinar, de acuerdo con la CIET 21, la informalidad con énfasis en la protección social.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad será a:

Corto Plazo ☐

Mediano Plazo ☒

Largo Plazo ☐

Presentado por: Fernando Gutiérrez Muñoz Firma: _____

Fecha: 20 de octubre de 2025

Vo.Bo. máxima autoridad institucional _____

PARA USO DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Fecha de recibido: 24-10-25 ¿Cumple el término de entrega*? SI ☒ NO ☐

*Dentro del término de 30 días calendarios desde la fecha de regreso al país

Deben enviar el informe al correo: informesustantivo@antai.gob.pa

Debe ser publicado en la plataforma de Monitoreo de Transparencia Activa, en la sección correspondiente a viáticos internacionales punto 11.5



INFORME SUSTANTIVO DE MISIÓN OFICIAL EN EL EXTERIOR
A ser completado y presentado ante la Dirección Administrativa, por el
funcionario designado para atender una misión oficial
(Artículo 301 de la Ley No.454 del 14 de noviembre de 2024 "Por la cual se dicta el Presupuesto General del Estado para la Vigencia Fiscal 2025)

Nombre completo del funcionario (a): Vanessa Brown

Número de cédula: 8-759-285

Cargo: Jefa de Fiscalización de obras Provincial

No. de planilla : 07

No. de posición: 5741

Evento o asignación: Curso en Geoinformatics, Disaster Risk Reduction and National Security.

Fecha del evento: del 08 de septiembre ____ de 2025 al 19 de septiembre de 2025__.

Fecha de salida de Panamá: 5 de septiembre ____ de 2025_.

Fecha de retorno a Panamá: 22 de septiembre de 2025_.

País/países: India

Monto total del viático asignado: B./ 50.00 Balboas
(No incluye costo del pasaje)

INFORMACIÓN SUSTANTIVA DE LA MISIÓN OFICIAL

Objetivo de la participación en la misión (si se trata de capacitación debe adjuntar el certificado que le fue otorgado a su nombre):

Capacitación en temas de manejo del desastre, geo referencias de terrenos para el análisis de su factibilidad de riesgo
A la población civil. Se verifico técnicas de utilizadas para el manejo y elaboración de planes estratégicos para riesgo
De desastres entre organizaciones interinstitucionales.

Resultados de la misión atendida:

Se recibieron conocimientos en áreas de tecnología aplicadas al campo tanto de construcción, georeferencias y el manejo
del riesgo de riesgo abarcando el área de deslizamiento de terrenos, daños a infraestructura pública. Se revisó
conceptos en Tecnologías aplicadas a la evaluación de políticas de estado para elementos de emergencia para la población.
Se intercambió conocimientos del proceso de fiscalización previa, durante y posterior a proyectos de infraestructura
Con personal de 19 países alrededor del mundo incluyendo del África, Asia, Oceanía y Medio Oriente.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad será a:

Corto Plazo ☒

Mediano Plazo ☐

Largo Plazo ☐

Presentado por: Vanessa Brown

Firma: Vanessa Brown

Fecha: 27/10/2025

Vo.Bo. máxima autoridad institucional

por: [Firma]

PARA USO DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Fecha de recibido: 23-10-25 ¿Cumple el término de entrega*? SI ☒ NO ☐

*Dentro del término de 30 días calendarios desde la fecha de regreso al país

Deben enviar el informe al correo: informesustantivo@antai.gob.pa

Debe ser publicado en la plataforma de Monitoreo de Transparencia Activa, en la sección correspondiente a viáticos internacionales punto 11.5



INFORME SUSTANTIVO DE MISIÓN OFICIAL EN EL EXTERIOR
A ser completado y presentado ante la Dirección Administrativa, por el
funcionario designado para atender una misión oficial

(Artículo 301 de la Ley No.454 del 14 de noviembre de 2024 "Por la cual se dicta el Presupuesto General del Estado para la Vigencia Fiscal 2025)

Nombre completo del funcionario (a): Ana Lorena Moscoso Herrera

Número de cédula: 7-106-288

Cargo: Auditor del Servicio Exterior, Incentivos Fiscales y Comerciales

No. de planilla: 6

No. de posición: 5223

Evento o asignación: Auditoría Especial al Consulado General de Panamá en Estocolmo, Suecia, periodo de enero de 2020 hasta abril 2025.

Fecha del evento: del 8 de septiembre de 2025 al 19 de septiembre de 2025.
(Especifique la fecha de inicio y culminación de la actividad o reuniones; excluya días de viaje)

Fecha de salida de Panamá: 6 de septiembre de 2025. Fecha

de retorno a Panamá: 21 de septiembre de 2025.

País/países: Suecia

Monto total del viático asignado: B/7,550.00
(No incluye costo del pasaje)

INFORMACIÓN SUSTANTIVA DE LA MISIÓN OFICIAL

Objetivo de la participación en la misión (si se trata de capacitación debe adjuntar el certificado que le fue otorgado a su nombre):

Determinar la corrección o incorrección en el manejo de los fondos obtenidos de los servicios consulares, en el Consulado General de Panamá en Estocolmo, Suecia, durante el periodo asignado.

Resultados de la misión atendida:

Se cumplió con los objetivos establecidos en el Plan de Auditoría. Se prepara el Informe de Auditoría Especial, donde se comunica al señor Contralor, el resultado.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad será a:

Corto Plazo ☐

Mediano Plazo ☐

Largo Plazo ☒

Presentado por: Ana Lorena Moscoso Herrera

Firma:

Ana Lorena Moscoso Herrera

Fecha: 23 de octubre 2025.

Vo.Bo. máxima autoridad institucional

PARA USO DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Fecha de recibido: 23-10-2025 ¿Cumple el término de entrega*? SI ☒ NO ☐

*Dentro del término de 30 días calendarios desde la fecha de regreso al país

Deben enviar el informe al correo: informesustantivo@antai.gob.pa

Debe ser publicado en la plataforma de Monitoreo de Transparencia Activa, en la sección correspondiente a viáticos internacionales punto 11.5



INFORME SUSTANTIVO DE MISIÓN OFICIAL EN EL EXTERIOR
A ser completado y presentado ante la Dirección Administrativa, por el
funcionario designado para atender una misión oficial

(Artículo 301 de la Ley No.454 del 14 de noviembre de 2024 "Por la cual se dicta el Presupuesto General del Estado para la Vigencia Fiscal 2025)

Nombre completo del funcionario (a): ROSA R. ZAPATA

Número de cédula: 8-516-2261

Cargo: JEFA DE LA SECCIÓN DE FISCALIZACIÓN Y AUDITORÍAS DE CONSULADOS

No. de planilla: 6

No. de posición: 4123

Evento o asignación: AUDITORÍA ESPECIAL AL CONSULADO GENERAL DE PANAMÁ EN ESTOCOLMO, SUECIA, PERIODO DE ENERO DE 2020 HASTA ABRIL DE 2025.

Fecha del evento: del 8 AL 19 DE SEPTIEMBRE DE 2025.

(Especifique la fecha de inicio y culminación de la actividad o reuniones; excluya días de viaje)

Fecha de salida de Panamá: 6 de SEPTIEMBRE de 2025.

Fecha de retorno a Panamá: 21 de SEPTIEMBRE de 2025.

País/países: SUECIA

Monto total del viático asignado: B/7,550.00

(No incluye costo del pasaje)

INFORMACIÓN SUSTANTIVA DE LA MISIÓN OFICIAL

Objetivo de la participación en la misión *(si se trata de capacitación debe adjuntar el certificado que le fue otorgado a su nombre):*

EL OBJETIVO DE LA AUDITORÍA FUE EL DETERMINAR LA CORRECCIÓN O INCORRECCIÓN EN EL MANEJO DE LOS FONDOS OBTENIDOS DE LOS SERVICIOS CONSULARES, EN EL CONSULADO GENERAL DE PANAMÁ EN ESTOCOLMO, SUECIA, DURANTE EL PERIODO DE ENERO DEL 2020 HASTA ABRIL DE 2025, DE ACUERDO A LA RESOLUCIÓN NÚM.2627-DNFG/DINSIC-DCYE DE 14 DE AGOSTO DE 2025, QUE ORDENA EL EXAMEN.

Resultados de la misión atendida:

SE CUMPLIÓ CON LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS EN EL PLAN DE AUDITORÍA. SE PREPARA EL INFORME DE AUDITORÍA ESPECIAL DONDE SE COMUNICA AL SEÑOR CONTRALOR EL RESULTADO.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad será a:

Corto Plazo ☐

Mediano Plazo ☐

Largo Plazo ☒

Presentado por: ROSA R. ZAPATA

Firma: 

Fecha: 23-OCTUBRE-2025

Vo.Bo. máxima autoridad institucional 

PARA USO DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Fecha de recibido: 23-10-2025 ¿Cumple el término de entrega*? SI ☒ NO ☐

*Dentro del término de 30 días calendarios desde la fecha de regreso al país

Deben enviar el informe al correo: informesustantivo@antai.gob.pa

Debe ser publicado en la plataforma de Monitoreo de Transparencia Activa, en la sección correspondiente a viáticos internacionales punto 11.5



INFORME SUSTANTIVO DE MISIÓN OFICIAL EN EL EXTERIOR
A ser completado y presentado ante la Dirección Administrativa, por el
funcionario designado para atender una misión oficial

(Artículo 301 de la Ley No. 454 del 14 de noviembre de 2024 "Por la cual se dicta el Presupuesto General del Estado para la Vigencia Fiscal 2025)

Nombre completo del funcionario (a): YAJAIRA ARCIA

Número de cédula: 8-731-1285

Cargo: AUDITOR DEL SERVICIO EXTERIOR, INCENTIVOS FISCALES Y COMERCIAL

No. de planilla: 6

No. de posición: 3365

Evento o asignación: AUDITORÍA ESPECIAL AL CONSULADO GENERAL DE PANAMÁ EN ESTOCOLMO, SUECIA, PERIODO DE ENERO 2020 HASTA ABRIL DE 2025.

Fecha del evento: DEL 8 AL 19 DE SEPTIEMBRE DE 2025.

(Especifique la fecha de inicio y culminación de la actividad o reuniones; excluya días de viaje)

Fecha de salida de Panamá: 6 DE SEPTIEMBRE DE 2025.

Fecha de retorno a Panamá: 21 DE SEPTIEMBRE DE 2025

País/países: SUECIA

Monto total del viático asignado: B/.7,550.00
(No incluye costo del pasaje)

INFORMACIÓN SUSTANTIVA DE LA MISIÓN OFICIAL

Objetivo de la participación en la misión *(si se trata de capacitación debe adjuntar el certificado que le fue otorgado a su nombre)*:

EL OBJETIVO DE LA AUDITORÍA FUE EL DETERMINAR LA CORRECCIÓN O INCORRECCIÓN EN EL MANEJO DE LOS FONDOS OBTENIDOS DE LOS SERVICIOS CONSULARES, EN EL CONSULADO GENERAL DE PANAMÁ EN ESTOCOLMO, SUECIA, DURANTE EL PERIODO DE ENERO DEL 2020 HASTA ABRIL DE 2025, DE ACUERDO A LA RESOLUCION NÚM.2627-DNFG/DINSIC-DCYE DE 14 DE AGOSTO DE 2025, QUE ORDENA EL EXAMEN.

Resultados de la misión atendida:

SE CUMPLIÓ CON LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS EN EL PLAN DE AUDITORIA. SE PREPARARA EL INFORME DE AUDITORIA ESPECIAL DONDE SE COMUNICA AL SEÑOR CONTRALOR EL RESULTADO.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad será a:

Corto Plazo ☐

Mediano Plazo ☐

Largo Plazo ☒

Presentado por: YAJAIRA ARCIA

Firma:

Fecha: 23 DE OCTUBRE DE 2025.

Vo.Bo. máxima autoridad institucional

PARA USO DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Fecha de recibido: 23-10-2025 ¿Cumple el término de entrega*? SI ☒ NO ☐

*Dentro del término de 30 días calendarios desde la fecha de regreso al país

Deben enviar el informe al correo: informesustantivo@antai.gob.pa

Debe ser publicado en la plataforma de Monitoreo de Transparencia Activa, en la sección correspondiente a viáticos internacionales punto 11.5



INFORME SUSTANTIVO DE MISIÓN OFICIAL EN EL EXTERIOR
A ser completado y presentado ante la Dirección Administrativa, por el
funcionario designado para atender una misión oficial

(Artículo 301 de la Ley No.454 del 14 de noviembre de 2024 "Por la cual se dicta el Presupuesto General del Estado para la Vigencia Fiscal 2025")

Nombre completo del funcionario (a): Valerie Del Carmen Moreno Barria.

Número de cédula: 8-915-1229

Cargo: Analista de Asuntos Internacionales I

No. de planilla: 6

No. de posición: 8008

Evento o asignación: Curso: Progress to Proficiency in English Iteration III

Fecha del evento: del 18 de septiembre de 2025 al 15 de octubre de 2025 .
(Especifique la fecha de inicio y culminación de la actividad o reuniones; excluya días de viaje)

Fecha de salida de Panamá: 1 5 de septiembre de 2025 . Fecha

de retorno a Panamá: 1 7 de octubre de 2025. País/países:

INDIA.

Monto total del viático asignado: Cincuenta con 00/100 B/. 50.00

(No incluye costo del pasaje)

INFORMACIÓN SUSTANTIVA DE LA MISIÓN OFICIAL

Objetivo de la participación en la misión (si se trata de capacitación debe adjuntar el certificado que le fue otorgado a su nombre):

Posterior a la reunión entre el Embajador de la India en Panamá y el Contralor General de la República, 5 becas de diferentes programas fueron ofrecidas a la institución. Mi postulación fue para participar en el curso de "Progreso hacia la competencia en iteración del inglés III" en la ciudad de Hyderabad, India.

Resultados de la misión atendida:

Durante el mes pasado, participé en un curso intensivo de inglés, el propósito principal de este curso fue mejorar mis habilidades comunicativas en inglés, específicamente en la interacción verbal formal e informal. El curso se estructuró con sesiones diarias de 6 horas, de lunes a viernes y en las cuales se usaron las siguientes metodologías: Ejercicios de entonación, conversaciones, presentaciones, lecturas y comprensión. Al principio, sentí dificultad para comprender diferentes acentos, ahora me siento más cómoda al interactuar con hablantes nativos y no nativos.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad será a:

Corto Plazo ☐

Mediano Plazo ☒

Largo Plazo ☐

Presentado por: Valerie Moreno

Firma: Valerie Del C.

Fecha: 21-10-2025.

Vo.Bo. máxima autoridad institucional _____

PARA USO DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Fecha de recibido: 22-10-25 ¿Cumple el término de entrega*? SI ☒ NO ☐

*Dentro del término de 30 días calendarios desde la fecha de regreso al país

Deben enviar el informe al correo: informesustantivo@antai.gob.pa

Debe ser publicado en la plataforma de Monitoreo de Transparencia Activa, en la sección correspondiente a viáticos internacionales punto 11.5



The English and Foreign Languages University
(A Central University)
Hyderabad – 500 007

Office Tel: +91-040-27689458
chief.itp@gmail.com, www.efluniversity.ac.in

Prof. G. Naga Mallika
Chief Coordinator
International Training Programme

15 October 2025

RELIEVING CERTIFICATE

This is to certify that **Ms. Valerie Del Carmen Moreno Barria** from **Panama** was registered for a 4-week ITEC programme **Progress to Proficiency in English-Iteration III** sponsored by the Ministry of External Affairs, Govt. of India at The English and Foreign Languages University (EFL-U) Hyderabad from 18 September to 15 October 2025.

She has been formally relieved from EFL-U Hyderabad at 5.00 P.M on 15 October 2025.

Prof. G. Naga Mallika
Chief Coordinator - ITP

मुख्य संयोजक, ITP (ITEC कार्यक्रम)
Chief Coordinator, ITP (ITEC Courses)
अंग्रेजी एवं विदेशी भाषा विश्वविद्यालय
The English and Foreign Languages University
Hyderabad - 500 007, Andhra Pradesh, India

EFLU/ITP/2476



ITEC

INDIAN TECHNICAL AND ECONOMIC COOPERATION

Government of India



Ms. Valerie Del Carmen Moreno Barria

from Panama is hereby awarded this certificate in recognition of the successful completion of

PROGRESS TO PROFICIENCY IN ENGLISH

(18 September - 15 October 2025)

organised by

The English and Foreign Languages University

(A Central University)

Hyderabad 500 007, India

under the auspices of

the ITEC Programme, Ministry of External Affairs, Government of India

Naga Raut.

CHIEF COORDINATOR

[Signature]

REGISTRAR



INFORME SUSTANTIVO DE MISIÓN OFICIAL EN EL EXTERIOR
A ser completado y presentado ante la Dirección Administrativa, por el funcionario designado para atender una misión oficial

(Artículo 301 de la Ley No.454 del 14 de noviembre de 2024 "Por la cual se dicta el Presupuesto General del Estado para la Vigencia Fiscal 2025)

Nombre completo del funcionario (a): JORGE ISAAC ESCOBAR

Número de cédula: 2-132-47

Cargo: DIRECTOR NACIONAL DE FISCALIZACIÓN GENERAL

No. de planilla: 500

No. de posición: 528

Evento o asignación: Study Tour: Primer Intercambio de Experiencias entre Contralorías de América Latina y España

Fecha del evento: del 30 de junio de 2025 al 4 de julio de 2025.
(Especifique la fecha de inicio y culminación de la actividad o reuniones; excluya días de viaje)

Fecha de salida de Panamá: 28 de junio de 2025. Fecha de

retorno a Panamá: 5 de julio de 2025. País/países: España

Monto total del viático asignado: B/.3,550.00
(No incluye costo del pasaje)

INFORMACIÓN SUSTANTIVA DE LA MISIÓN OFICIAL

Objetivo de la participación en la misión (si se trata de capacitación debe adjuntar el certificado que le fue otorgado a su nombre)

Participar activamente en el primer intercambio de experiencias entre las Contralorías de América Latina y España, con el propósito de compartir, analizar y comparar enfoques sobre el manejo del control previo y el control posterior en la gestión pública. Este espacio busca fortalecer capacidades institucionales mediante el diálogo técnico entre representantes de Perú, Ecuador, República Dominicana, Panamá y España, promoviendo buenas prácticas, aprendizajes mutuos y oportunidades de mejora en los sistemas de control gubernamental.

Resultados de la misión atendida:

En el marco de la misión técnica realizada, se generó un valioso intercambio de conocimientos y buenas prácticas que permiten identificar áreas de mejora para la optimización de la gestión pública en la Contraloría General de la República de Panamá se destacan los siguientes aprendizajes y oportunidades de fortalecimiento institucional:

Se reconoce la importancia de incorporar tecnologías emergentes, como la inteligencia artificial, adecuándolas al contexto normativo; Se valoró la profundización en el uso de instrumentos como la firma electrónica, así como el robustecimiento de los mecanismos de ciberseguridad para garantizar la integridad y confidencialidad de la información; Se evidenció la necesidad de revisar y modernizar los manuales y procedimientos aplicables al control posterior.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad será a:

Corto Plazo ☐

Mediano Plazo ☐

Largo Plazo ☒

Presentado por: _____ Firma: _____

Fecha: _____

Vo.Bo. máxima autoridad institucional

PARA USO DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Fecha de recibido: 12-NOV-2025 ¿Cumple el término de entrega*? SI ☐ NO ☒

*Dentro del término de 30 días calendarios desde la fecha de regreso al país

Deben enviar el informe al correo: informesustantivo@antai.gob.pa

Debe ser publicado en la plataforma de Monitoreo de Transparencia Activa, en la sección correspondiente a viáticos internacionales punto 11.5



INFORME SUSTANTIVO DE MISIÓN OFICIAL EN EL EXTERIOR
A ser completado y presentado ante la Dirección Administrativa, por el
funcionario designado para atender una misión oficial

(Artículo 301 de la Ley No.454 del 14 de noviembre de 2024 "Por la cual se dicta el Presupuesto General del Estado para la Vigencia Fiscal 2025")

Nombre completo del funcionario (a): Boris M. Quinto Ch.

Número de cédula: 8-347-156

Cargo: Auditor

No. de planilla: 00006 No. de posición: 4443

Evento o asignación: Auditoría de Cumplimiento y Evaluación en la Oficina Segumar Miami

Fecha del evento: del 20 de Octubre de 2025 al 31 de Octubre de 2025.
(Especifique la fecha de inicio y culminación de la actividad o reuniones; excluya días de viaje)

Fecha de salida de Panamá: 19 de octubre de 2025.

Fecha de retorno a Panamá: 01 de noviembre de 2025.

País/países: Estados Unidos de Norteamérica

Monto total del viático asignado: B/.5,250.00
(No incluye costo del pasaje)

INFORMACIÓN SUSTANTIVA DE LA MISIÓN OFICIAL

Objetivo de la participación en la misión (si se trata de capacitación debe adjuntar el certificado que le fue otorgado a su nombre):

Realizar Auditoría de Cumplimiento en sitio a la Oficina Internacional de la Autoridad Marítima de Panamá (SEGUMAR)
Ubicada en la ciudad de Miami, Florida, EUA, para examinar la gestión del Manejo de los Fondos y Bienes del Estado
En el período de noviembre de 2019 a junio del 2024.

Resultados de la misión atendida:

Se determinó que el manejo administrativo y financiero de la Oficina Internacional de la Autoridad Marítima de Panamá
(SEGUMAR), Miami, Florida, EUA, durante el periodo a auditar y evaluar, cumple con las normas y procedimientos
Establecidos que regulan las actividades del sector marítimo y de gente de mar.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad será a:

Corto Plazo ☒ Mediano Plazo ☐ Largo Plazo ☐

Presentado por: Boris M. Quinto Ch. Firma: [Firma]

Fecha: 13 de noviembre de 2025

Vo.Bo. máxima autoridad institucional _____

PARA USO DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Fecha de recibido: 17-11-2025 ¿Cumple el término de entrega*? SI ☒ NO ☐

*Dentro del término de 30 días calendarios desde la fecha de regreso al país

Deben enviar el informe al correo: informesustantivo@antai.gob.pa

Debe ser publicado en la plataforma de Monitoreo de Transparencia Activa, en la sección correspondiente a viáticos internacionales punto 11.5



INFORME SUSTANTIVO DE MISIÓN OFICIAL EN EL EXTERIOR
A ser completado y presentado ante la Dirección Administrativa, por el
funcionario designado para atender una misión oficial

(Artículo 301 de la Ley No.454 del 14 de noviembre de 2024 "Por la cual se dicta el Presupuesto General del Estado para la Vigencia Fiscal 2025)

Nombre completo del funcionario (a): Ernesto Wong Altamirano

Número de cédula: 8-305-921

Cargo: Jefe de Sección

No. de planilla: 00006 No. de posición: 1176

Evento o asignación: Auditoria de Cumplimiento y Evaluación en la Oficina Segumar Miami

Fecha del evento: del 20 de Octubre de 2025 al 31 de Octubre de 2025.
(Especifique la fecha de inicio y culminación de la actividad o reuniones; excluya días de viaje)

Fecha de salida de Panamá: 19 de octubre de 2025.

Fecha de retorno a Panamá: 01 de noviembre de 2025.

País/países: Estados Unidos de Norteamérica

Monto total del viático asignado: B/5,250.00
(No incluye costo del pasaje)

INFORMACIÓN SUSTANTIVA DE LA MISIÓN OFICIAL

Objetivo de la participación en la misión (si se trata de capacitación debe adjuntar el certificado que le fue otorgado a su nombre):

Realizar Auditoria de Cumplimiento en sitio a la Oficina Internacional de la Autoridad Marítima de Panamá (SEGUMAR)
Ubicada en la ciudad de Miami, Florida, EUA, para examinar la gestión del Manejo de los Fondos y Bienes del Estado
En el período de noviembre de 2019 a junio del 2024.

Resultados de la misión atendida:

Se determinó que el manejo administrativo y financiero de la Oficina Internacional de la Autoridad Marítima de Panamá
(SEGUMAR), Miami, Florida, EUA, durante el periodo a auditar y evaluar, cumple con las normas y procedimientos
Establecidos que regulan las actividades del sector marítimo y de gente de mar.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad será a:

Corto Plazo ☒

Mediano Plazo ☐

Largo Plazo ☐

Presentado por: Ernesto Wong Altamirano Firma: [Firma]

Fecha: 07 de noviembre de 2025

Vo.Bo. máxima autoridad institucional _____

PARA USO DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Fecha de recibido: 13-11-2025 ¿Cumple el término de entrega*? SI ☒ NO ☐

*Dentro del término de 30 días calendarios desde la fecha de regreso al país

Deben enviar el informe al correo: informesustantivo@antai.gob.pa

Debe ser publicado en la plataforma de Monitoreo de Transparencia Activa, en la sección correspondiente a viáticos internacionales punto 11.5



INFORME SUSTANTIVO DE MISIÓN OFICIAL EN EL EXTERIOR
A ser completado y presentado ante la Dirección Administrativa, por el
funcionario designado para atender una misión oficial

(Artículo 301 de la Ley No.454 del 14 de noviembre de 2024 "Por la cual se dicta el Presupuesto General del Estado para la Vigencia Fiscal 2025)

Nombre completo del funcionario (a): Kenny Brown Del Rosario

Número de cédula: 8-528-1450

Cargo: Jefe de Sección de Fiscalización y Auditoría de Gente de Mar

No. de planilla: 500 No. de posición: 04121

Evento o asignación: Auditoria de Cumplimiento y Evaluación en la Oficina Internacional / Segumar de la Autoridad Marítima de Panamá (AMP) en Miami, Florida, Estados Unidos de América

Fecha del evento: del 20 de Octubre de 2025 al 31 de Octubre de 2025
(Especifique la fecha de inicio y culminación de la actividad o reuniones; excluya días de viaje)

Fecha de salida de Panamá: 19 de octubre de 2025

Fecha de retorno a Panamá: 01 de noviembre de 2025

País/países: Estados Unidos de América

Monto total del viático asignado: B/.5,250.00
(No incluye costo del pasaje)

INFORMACIÓN SUSTANTIVA DE LA MISIÓN OFICIAL

Objetivo de la participación en la misión (si se trata de capacitación debe adjuntar el certificado que le fue otorgado a su nombre):

Realizar Auditoria de Cumplimiento y Evaluación in sitio a la Oficina Internacional / Segumar de la Autoridad Marítima de Panamá (SEGUMAR), ubicada en la ciudad de Miami, Florida, EUA, para examinar la gestión del Manejo de los Fondos y Bienes del Estado en el período de noviembre de 2019 a junio del 2024.

Resultados de la misión atendida:

Se determinó que el manejo administrativo y financiero de la Oficina Internacional / Segumar de la Autoridad Marítima de Panamá (AMP), Miami, Florida, EUA, durante el periodo a auditar y evaluar, cumple con las normas y procedimientos establecidos que regulan las actividades del sector marítimo y de gente de mar.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad será a:

Corto Plazo ☒ Mediano Plazo ☐ Largo Plazo ☐

Presentado por: Kenny Brown Del Rosario Firma: Kenny Brown Del Rosario

Fecha: 12 de noviembre de 2025

Vo.Bo. máxima autoridad institucional _____

PARA USO DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Fecha de recibido: 14/11/25 ¿Cumple el término de entrega*? SI ☒ NO ☐

*Dentro del término de 30 días calendarios desde la fecha de regreso al país

Deben enviar el informe al correo: informesustantivo@antai.gob.pa

Debe ser publicado en la plataforma de Monitoreo de Transparencia Activa, en la sección correspondiente a viáticos internacionales punto 11.5



INFORME SUSTANTIVO DE MISIÓN OFICIAL EN EL EXTERIOR
A ser completado y presentado ante la Dirección Administrativa, por el
funcionario designado para atender una misión oficial

(Artículo 301 de la Ley No. 454 del 14 de noviembre de 2024 "Por la cual se dicta el Presupuesto General del Estado para la Vigencia Fiscal 2025")

Nombre completo del funcionario (a): MILTON VILLARREAL CARRASQUILLA

Número de cédula: 8-252-613

Cargo: DIRECTOR NACIONAL DE AUDITORÍA NACIONAL

No. de planilla: 5 No. de posición: 1614

Evento o asignación: SEMINARIO INTERNACIONAL "EL FUTURO DE LA AUDITORÍA PÚBLICA"

Fecha del evento: del 21 de OCTUBRE de 2025 al 22 de OCTUBRE de 2025.
(Especifique la fecha de inicio y culminación de la actividad o reuniones; excluya días de viaje)

Fecha de salida de Panamá: 20 de OCTUBRE de 2025.

Fecha de retorno a Panamá: 23 de OCTUBRE de 2025.

País/países: BRASILIA

Monto total del viático asignado: 1.250.00
(No incluye costo del pasaje)

INFORMACIÓN SUSTANTIVA DE LA MISIÓN OFICIAL

Objetivo de la participación en la misión (si se trata de capacitación debe adjuntar el certificado que le fue otorgado a su nombre):

Se Adjunta Certificado.

Resultados de la misión atendida:

La auditoría centrada en el ciudadano nos recuerda que la verdadera rendición de cuentas no se mide únicamente en cifras, sino en confianza, bienestar y dignidad para todos. El auditor del futuro será un generador de confianza, un estratega de riesgos y un aliado en la creación de valor para la sociedad. Los enfoques innovadores en auditoría no son una opción, son una necesidad para responder a los desafíos del sector público en el siglo XXI. La auditoría pública debe ser un instrumento de cambio, orientado a generar confianza, mejorar la gestión y garantizar que cada recurso invertido se traduzca en bienestar para la ciudadanía. La tecnología no sustituirá al auditor, pero los auditores que no adopten la tecnología sí serán sustituidos. La auditoría pública del futuro será digital, pero sobre todo será humana y ciudadana, porque la tecnología es solo un medio; el fin último sigue siendo servir al interés público.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad será a:

Corto Plazo ☐

Mediano Plazo ☒

Largo Plazo ☐

Presentado por: Milton Villarreal Carrasquilla

Firma: [Firma manuscrita]

Fecha: _____

Vo.Bo. máxima autoridad institucional _____

PARA USO DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Fecha de recibido: 20/11/2025 ¿Cumple el término de entrega*? SI ☒ NO ☐

*Dentro del término de 30 días calendarios desde la fecha de regreso al país

Deben enviar el informe al correo: informesustantivo@antai.gob.pa

Debe ser publicado en la plataforma de Monitoreo de Transparencia Activa, en la sección correspondiente a viáticos internacionales punto 11.5



TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO



Instituto Serzedello Corrêa
Escola Superior do Tribunal de Contas da União

CERTIFICADO

A Diretora-Geral do Instituto Serzedello Corrêa certifica que

MILTON VILLARREAL

participou da "O Futuro da Auditoria Pública: Dados, Inovação e Cidadania",
ocorrida em Brasília - DF, de 21 a 22/10/2025, totalizando 18 horas-aula.

Em sua primeira edição, serão apresentadas exposições teóricas e casos práticos em quatro temas:

Auditoria Pública Centrada no Cidadão.

Competências e Habilidades do Auditor do Futuro.

Abordagens Inovadoras na Auditoria do Setor Público: Casos e Lições Aprendidas.

Autenticação: ISC.C402124F2B.C31A024C.C324360A

Brasília, 23 de outubro de 2025.

ANA CRISTINA SIQUEIRA NOVAES

DIRETORA-GERAL DO INSTITUTO SERZEDELLO CORRÊA | TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO



INFORME SUSTANTIVO DE MISIÓN OFICIAL EN EL EXTERIOR
A ser completado y presentado ante la Dirección Administrativa, por el
funcionario designado para atender una misión oficial

(Artículo 301 de la Ley No.454 del 14 de noviembre de 2024 "Por la cual se dicta el Presupuesto General del Estado para la Vigencia Fiscal 2025)

Nombre completo del funcionario (a): VANESSA FARRUGIA S.

Número de cédula: 8-769-2234

Cargo: Director de Investigaciones y Auditoría Forense

No. de planilla: 27

No. de posición: 184

Evento o asignación: Seminario: "Futuro de la Autoridad Pública" del 21 y 22 de octubre

Fecha del evento: del: 21 de octubre de 2025 al 22 de octubre de 2025.

(Especifique la fecha de inicio y culminación de la actividad o reuniones; excluya días de viaje)

Fecha de salida de Panamá: 20 de octubre de 2025.

Fecha de retorno a Panamá: 23 de octubre de 2025.

País/países: Brasilia, Brasil

Monto total del viático asignado: B/.1,200.00

(No incluye costo del pasaje)

INFORMACIÓN SUSTANTIVA DE LA MISIÓN OFICIAL

Objetivo de la participación en la misión *(si se trata de capacitación debe adjuntar el certificado que le fue otorgado a su nombre):*

Invitación a Seminario por parte del Tribunal de Cuentas de La Unión, Brasil

En este seminario fueron tratados temas de auditorías públicas relacionadas a las auditorías mediante la inteligencia Artificial, Auditoría Pública Centrada en el Ciudadano Común de un país, las Competencias y Habilidades de los Auditores del Futuro, el Futuro de la Auditoría Interna Gubernamental, Enfoques Innovadores en las Auditorías del Sector Público – Gubernamental, así como la Inteligencia Artificial y Transformación Digital en la Auditoría Pública.

Resultados de la misión atendida:

Nuevas Técnicas digitales a implementar en las auditorías en general que se realizan dentro de la Contraloría GR.

El uso de las herramientas tecnológicas como la inteligencia artificial al momento de desarrollar un informe de auditoría

Realizar los estudios y evaluaciones necesarias en nuestro país para la implementación de una fiscalización basada en datos de los Sistemas Tecnológicos de las demás entidades gubernamentales mediante un sistema de información de registro actualizado. Estos datos contribuyen a un mejor desarrollo de todo tipo de auditorías en su ejecución.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad será a:

Corto Plazo ☐

Mediano Plazo ☐

Largo Plazo ☒

Presentado por: Vanessa Farrugia

Firma: [Firma]

Fecha: 24/10/2025

Vo.Bo. máxima autoridad institucional [Firma]



PARA USO DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Fecha de recibido: 26-11-25 ¿Cumple el término de entrega*? SI ☒ NO ☐

*Dentro del término de 30 días calendarios desde la fecha de regreso al país

Deben enviar el informe al correo: informesustantivo@antai.gob.pa

Debe ser publicado en la plataforma de Monitoreo de Transparencia Activa, en la sección correspondiente a viáticos internacionales punto 11.5



INFORME SUSTANTIVO DE MISIÓN OFICIAL EN EL EXTERIOR
A ser completado y presentado ante la Dirección Administrativa, por el
funcionario designado para atender una misión oficial

(Artículo 301 de la Ley No.454 del 14 de noviembre de 2024 "Por la cual se dicta el Presupuesto General del Estado para la Vigencia Fiscal 2025)

Nombre completo del funcionario (a): Melanie Ruiz

Número de cédula: 8-876-2077

Cargo: Subdirectora Nacional del Servicio Exterior, Incentivos Fiscales y Comercial

No. de planilla: 6

No. de posición: 2283

Evento o asignación: Novena Reunión de la Red de Integridad de América Latina y del Caribe de la OCDE-BID

Fecha del evento: del 10 de noviembre de 2025 al 11 de noviembre de 2025.
(Especifique la fecha de inicio y culminación de la actividad o reuniones; excluya días de viaje)

Fecha de salida de Panamá: 9 de noviembre de 2025.

Fecha de retorno a Panamá: 12 de noviembre de 2025.

País/países: Paraguay

Monto total del viático asignado: B/.950.00
(No incluye costo del pasaje)

INFORMACIÓN SUSTANTIVA DE LA MISIÓN OFICIAL

Objetivo de la participación en la misión (si se trata de capacitación debe adjuntar el certificado que le fue otorgado a su nombre):

Presentar y discutir a nivel técnico los compromisos políticos asociados a la visión a largo plazo de la integridad pública para la región.

Discutir entorno a distintos modelos de control y auditoría del gasto público, a la contribución de herramientas de integridad y transparencia para el combate del crimen organizado y a los desafíos del fortalecimiento de la integridad pública a nivel local.

Resultados de la misión atendida:

Se intercambiaron ideas, experiencias y lecciones aprendidas con la finalidad de encontrar soluciones a retos comunes en la implementación de políticas públicas de integridad.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad será a:

Corto Plazo ☒

Mediano Plazo ☐

Largo Plazo ☐

Presentado por: Melanie Ruiz

Firma: [Firma]

Fecha: 21 de noviembre de 2025

Vo.Bo. máxima autoridad institucional [Firma]

PARA USO DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Fecha de recibido: 3/12/2025 ¿Cumple el término de entrega*? SI ☒ NO ☐

*Dentro del término de 30 días calendarios desde la fecha de regreso al país

Deben enviar el informe al correo: informesustantivo@antai.gob.pa

Debe ser publicado en la plataforma de Monitoreo de Transparencia Activa, en la sección correspondiente a viáticos internacionales punto 11.5



INFORME SUSTANTIVO DE MISIÓN OFICIAL EN EL EXTERIOR
A ser completado y presentado ante la Dirección Administrativa, por el
funcionario designado para atender una misión oficial
(Artículo 301 de la Ley No.454 del 14 de noviembre de 2024 "Por la cual se dicta el Presupuesto General del Estado para la Vigencia Fiscal 2025)

Nombre completo del funcionario (a): José Francisco García

Número de cédula: PE-11-570

Cargo: Director del Instituto Nacional de Estadística y Censo, Encargado

No. de planilla: 900 No. de posición: 245

Evento o asignación: Asamblea OCCEFS

Fecha del evento: del 27 de octubre de 2025 al 31 de octubre de 2025.
(Especifique la fecha de inicio y culminación de la actividad o reuniones; excluya días de viaje)

Fecha de salida de Panamá: 24 de octubre de 2025.

Fecha de retorno a Panamá: 3 de noviembre de 2025.

País/países: Egipto

Monto total del viático asignado: 4,050
(No incluye costo del pasaje)

INFORMACIÓN SUSTANTIVA DE LA MISIÓN OFICIAL

Objetivo de la participación en la misión (si se trata de capacitación debe adjuntar el certificado que le fue otorgado a su nombre):

El Congreso de la Organización Internacional de Entidades Fiscalizadoras Supremas (INTOSAI) es el órgano supremo de la Organización, integrado por todos sus Miembros de Pleno Derecho, Miembros Asociados y Miembros Afiliados. Cada tres años se celebrarán sus reuniones regulares y serán convocadas y presididas en cada caso por el titular de la Entidad Fiscalizadora Superior del país en que se celebre el Congreso.

Resultados de la misión atendida:

La presencia del Contralor y del Director permitió posicionar a la Contraloría General de la República de Panamá en foros internacionales, promoviendo el intercambio técnico e identificando iniciativas que contribuirán al fortalecimiento de los procesos de auditoría, digitalización y mejora continua dentro del Sistema Nacional de Control.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad será a:

Corto Plazo ☐

Mediano Plazo ☐

Largo Plazo ☒

Presentado por: José Francisco García

Firma: [Firma]

Fecha: _____

Vo.Bo. máxima autoridad institucional _____

PARA USO DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Fecha de recibido: 3/12/2025 ¿Cumple el término de entrega*? SI ☒ NO ☐

*Dentro del término de 30 días calendarios desde la fecha de regreso al país

Deben enviar el informe al correo: informesustantivo@antai.gob.pa

Debe ser publicado en la plataforma de Monitoreo de Transparencia Activa, en la sección correspondiente a viáticos internacionales punto 11.5



INFORME SUSTANTIVO DE MISIÓN OFICIAL EN EL EXTERIOR
A ser completado y presentado ante la Dirección Administrativa, por el
funcionario designado para atender una misión oficial
(Artículo 301 de la Ley No.454 del 14 de noviembre de 2024 "Por la cual se dicta el Presupuesto General del Estado para la Vigencia Fiscal 2025)

Nombre completo del funcionario (a): Melanie Ruiz

Número de cédula: 8-876-2077

Cargo: Subdirectora Nacional del Servicio Exterior, Incentivos Fiscales y Comercial

No. de planilla: 6

No. de posición: 2283

Evento o asignación: "XXV Congreso Intosai"

Fecha del evento: del 26 de octubre de 2025 al 31 de octubre de 2025.
(Especifique la fecha de inicio y culminación de la actividad o reuniones; excluya días de viaje)

Fecha de salida de Panamá: 24 de octubre de 2025.

Fecha de retorno a Panamá: 31 de octubre de 2025.

País/países: Egipto

Monto total del viático asignado: B/.4,050.00
(No incluye costo del pasaje)

INFORMACIÓN SUSTANTIVA DE LA MISIÓN OFICIAL

Objetivo de la participación en la misión *(si se trata de capacitación debe adjuntar el certificado que le fue otorgado a su nombre):*

La Entidad Fiscalizadora Superior (EFS) de Panamá participó en el Congreso Internacional de Entidades Fiscalizadoras Superiores (INCOSAI), uno de los principales foros globales de intercambio técnico y estratégico en materia de auditoría gubernamental.

Resultados de la misión atendida:

Durante el evento, la delegación panameña atendió sesiones plenarias, reuniones de alto nivel y paneles especializados orientados al fortalecimiento de la gobernanza pública, la cooperación internacional y la modernización de los sistemas de fiscalización.

La EFS de Panamá mantuvo un rol activo en los espacios de diálogo técnico, dando seguimiento a temas vinculados con la implementación de estándares INTOSAI, la mejora continua de las capacidades institucionales y la identificación de buenas prácticas en auditorías orientadas a resultados, auditoría digital y gestión del riesgo. Asimismo, se sostuvieron reuniones bilaterales con delegaciones de otras EFS y organismos internacionales, con el objetivo de explorar nuevas oportunidades de cooperación y fortalecer alianzas estratégicas.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad será a:

Corto Plazo ☒

Mediano Plazo ☐

Largo

Plazo ☐ Presentado por: Melanie Ruiz Firma: 

Fecha: 26 de noviembre de 2025

Vo.Bo. máxima autoridad institucional 

PARA USO DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Fecha de recibido: 3 / 12 / 2025 ¿Cumple el término de entrega*? SI ☒ NO ☐

*Dentro del término de 30 días calendarios desde la fecha de regreso al país

Deben enviar el informe al correo: informesustantivo@antai.gob.pa

Debe ser publicado en la plataforma de Monitoreo de Transparencia Activa, en la sección correspondiente a viáticos internacionales punto 11.5



INFORME SUSTANTIVO DE MISIÓN OFICIAL EN EL EXTERIOR
A ser completado y presentado ante la Dirección Administrativa, por el
funcionario designado para atender una misión oficial

(Artículo 301 de la Ley No.454 del 14 de noviembre de 2024 "Por la cual se dicta el Presupuesto General del Estado para la Vigencia Fiscal 2025)

Nombre completo del funcionario (a): Richard Jonathan Lemus Gil

Número de cédula: 8-480-472

Cargo: Subdirector Nacional de Asesoría Jurídica

No. de planilla: 24

No. de posición: 3052

Evento o asignación: 1ª Reunión de Expertos de la Organización Latinoamericana y del Caribe de Entidades Fiscalizadoras Superiores (OLACEFS).

Fecha del evento: del 11 al 13 de noviembre de 2025.

(Especifique la fecha de inicio y culminación de la actividad o reuniones; excluya días de viaje)

Fecha de salida de Panamá: 10 de noviembre de 2025.

Fecha de retorno a Panamá: 14 de noviembre de 2025.

País/países: Colombia

Monto total del viático asignado: USD\$.800.00
(No incluye costo del pasaje)

INFORMACIÓN SUSTANTIVA DE LA MISIÓN OFICIAL

Objetivo de la participación en la misión *(si se trata de capacitación debe adjuntar el certificado que le fue otorgado a su nombre)*:

Asistir en calidad de expositor a la 1ª Reunión de Expertos de la Organización Latinoamericana y del Caribe de Entidades Fiscalizadoras Superiores (OLACEFS).

Tema: ***El Rol del Poder Judicial en la Independencia de las EFS: Caso de la EFS-Panamá***

Resultados de la misión atendida:

Realización de aportes doctrinales con relación al grado de independencia jurídica de la Contraloría General de República de Panamá como Entidad de Fiscalización Superior, en todos sus matices frente a la administración justicia.

Evaluación de aspectos concernientes a los diferentes esquemas de independencia jurídica de las Entidades de Fiscalización de los otros Países participantes (Brasil, Colombia, Costa Rica, Chile, España, México, Paraguay y República Dominicana) por medio de círculos de conferencias de sus respectivos representantes. En el marco del derecho comparado, determinación de nuevas fórmulas de fiscalización, además del control previo y del control posterior o selectivo.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad será a:

Corto Plazo ☒

Mediano Plazo ☐

Largo Plazo ☐

Presentado por: Richard Jonathan Lemus Gil. Firma: _____

Fecha: 24 de noviembre de 2025.

Vo.Bo. máxima autoridad institucional _____

PARA USO DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Fecha de recibido: 1/12/25 ¿Cumple el término de entrega*? SI ☒ NO ☐

*Dentro del término de 30 días calendarios desde la fecha de regreso al país

Deben enviar el informe al correo: informesustantivo@antai.gob.pa

Debe ser publicado en la plataforma de Monitoreo de Transparencia Activa, en la sección correspondiente a viáticos internacionales punto 11.5



INFORME SUSTANTIVO DE MISIÓN OFICIAL EN EL EXTERIOR
A ser completado y presentado ante la Dirección Administrativa, por el
funcionario designado para atender una misión oficial

(Artículo 301 de la Ley No.454 del 14 de noviembre de 2024 "Por la cual se dicta el Presupuesto General del Estado para la Vigencia Fiscal 2025)

Nombre completo del funcionario (a): José Francisco García

Número de cédula: PE-11-570

Cargo: Director del Instituto Nacional de Estadística y Censo, Encargado

No. de planilla: 900 No. de posición: 245

Evento o asignación: XIII Reunión de la Conferencia Estadísticas de las Américas

Fecha del evento: del 25 de noviembre de 2025 al 27 de noviembre de 2025 5.
(Especifique la fecha de inicio y culminación de la actividad o reuniones; excluya días de viaje)

Fecha de salida de Panamá: 24 de noviembre de 2025.

Fecha de retorno a Panamá: 28 de noviembre de 2025.

País/países: Chile

Monto total del viático asignado: B/.1650.00
(No incluye costo del pasaje)

INFORMACIÓN SUSTANTIVA DE LA MISIÓN OFICIAL

Objetivo de la participación en la misión (si se trata de capacitación debe adjuntar el certificado que le fue otorgado a su nombre):

Representar a Panamá en la XIII Reunión de la Conferencia Estadística de las Américas de la CEPAL, contribuir en la revisión del Programa Bienal 2024-2025 y en la definición de los grupos de trabajo 2026-2027, así como fortalecer la cooperación regional y el intercambio técnico en materia estadística.

Resultados de la misión atendida:

Como resultado de la participación en la XIII Reunión de la Conferencia Estadística de las Américas de la CEPAL, Panamá reforzó su posicionamiento regional en materia estadística, intercambió experiencias relevantes sobre gestión y producción de datos, dio seguimiento a los avances del Programa Bienal 2024-2025 y aportó insumos para la definición de prioridades, grupos de trabajo y mecanismos de cooperación que se desarrollarán en el periodo 2026-2027.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad será a:

Corto Plazo ☐

Mediano Plazo ☐

Largo Plazo ☒

Presentado por: José Francisco García

Firma: 

Fecha: _____

Vo.Bo. máxima autoridad institucional 

PARA USO DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Fecha de recibido: 4-12-25 ¿Cumple el término de entrega*? SI ☒ NO ☐

*Dentro del término de 30 días calendarios desde la fecha de regreso al país

Deben enviar el informe al correo: informesustantivo@antai.gob.pa

Debe ser publicado en la plataforma de Monitoreo de Transparencia Activa, en la sección correspondiente a viáticos internacionales punto 11.5



INFORME SUSTANTIVO DE MISIÓN OFICIAL EN EL EXTERIOR
A ser completado y presentado ante la Dirección Administrativa, por el
funcionario designado para atender una misión oficial
(Artículo 301 de la Ley No.454 del 14 de noviembre de 2024 "Por la cual se dicta el Presupuesto General del Estado para la Vigencia Fiscal 2025")

Nombre completo del funcionario (a): Anel Flores

Número de cédula: 4-144-157

Cargo: Contralor General de la República

No. de planilla: 1

No. de posición: 0001

Evento o asignación: "XXV Congreso INCOSAI"

Fecha del evento: del 26 de octubre de 2025 al 31 de octubre de 2025.
(Especifique la fecha de inicio y culminación de la actividad o reuniones; excluya días de viaje)

Fecha de salida de Panamá: 24 de octubre de 2025.

Fecha de retorno a Panamá: 31 de octubre de 2025.

País/países: Egipto

Monto total del viático asignado: B/.4,250.00
(No incluye costo del pasaje)

INFORMACIÓN SUSTANTIVA DE LA MISIÓN OFICIAL

Objetivo de la participación en la misión *(si se trata de capacitación debe adjuntar el certificado que le fue otorgado a su nombre)*:

La Entidad Fiscalizadora Superior (EFS) de Panamá participó en el Congreso Internacional de Entidades Fiscalizadoras Superiores (INCOSAI), uno de los principales foros globales de intercambio técnico y estratégico en materia de auditoría gubernamental.

Resultados de la misión atendida:

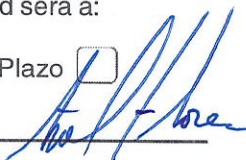
Durante el encuentro, la delegación de Panamá participó en las sesiones plenarias, reuniones de alto nivel y espacios especializados orientados al fortalecimiento de la gobernanza pública, la cooperación internacional y la modernización de los mecanismos de control y fiscalización.

La EFS de Panamá sostuvo una participación activa en los diálogos técnicos, dando continuidad a los temas relacionados con la implementación de los estándares INTOSAI, el fortalecimiento de las capacidades institucionales y la identificación de prácticas efectivas en auditorías orientadas a resultados, auditoría digital y gestión de riesgos. Asimismo, se realizaron reuniones bilaterales con delegaciones de otras EFS y organismos internacionales, con el fin de explorar nuevas áreas de colaboración y robustecer alianzas estratégicas.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad será a:

Corto Plazo ☒

Mediano Plazo ☐

Plazo ☐ Presentado por: Anel Flores Firma: 

Fecha: 09 de diciembre de 2025

Vo.Bo. máxima autoridad institucional 



PARA USO DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Fecha de recibido: 9/12/2025 ¿Cumple el término de entrega*? SI ☒ NO ☐

*Dentro del término de 30 días calendarios desde la fecha de regreso al país

Deben enviar el informe al correo: informesustantivo@antai.gob.pa

Debe ser publicado en la plataforma de Monitoreo de Transparencia Activa, en la sección correspondiente a viáticos internacionales punto 11.5



INFORME SUSTANTIVO DE MISIÓN OFICIAL EN EL EXTERIOR
A ser completado y presentado ante la Dirección Administrativa, por el
funcionario designado para atender una misión oficial
(Artículo 301 de la Ley No.454 del 14 de noviembre de 2024 "Por la cual se dicta el Presupuesto General del Estado para la Vigencia Fiscal 2025")

Nombre completo del funcionario (a): Magali Martínez

Número de cédula: 8-765-517

Cargo: Asistente del Contralor

No. de planilla: 1

No. de posición: 1256

Evento o asignación: "XXV Congreso INCOSAI"

Fecha del evento: del 26 de octubre de 2025 al 31 de octubre de 2025.
(Especifique la fecha de inicio y culminación de la actividad o reuniones; excluya días de viaje)

Fecha de salida de Panamá: 24 de octubre de 2025.

Fecha de retorno a Panamá: 31 de octubre de 2025.

País/países: Egipto

Monto total del viático asignado: B/.4,050.00
(No incluye costo del pasaje)

INFORMACIÓN SUSTANTIVA DE LA MISIÓN OFICIAL

Objetivo de la participación en la misión *(si se trata de capacitación debe adjuntar el certificado que le fue otorgado a su nombre)*:

La Entidad Fiscalizadora Superior (EFS) de Panamá participó en el Congreso Internacional de Entidades Fiscalizadoras Superiores (INCOSAI), uno de los principales foros globales de intercambio técnico y estratégico en materia de auditoría gubernamental.

Resultados de la misión atendida:

Durante la jornada, la representación panameña participó activamente en las sesiones plenarias, reuniones de alto nivel y paneles técnicos orientados al fortalecimiento de la gobernanza pública, la cooperación internacional y la modernización de los sistemas de control y fiscalización.

La EFS de Panamá tuvo una intervención destacada en los espacios de intercambio técnico, dando continuidad a los temas relacionados con la adopción de los estándares INTOSAI, el fortalecimiento progresivo de las capacidades institucionales y la identificación de prácticas efectivas en auditorías basadas en resultados, auditoría digital y gestión de riesgos. Asimismo, se sostuvieron encuentros bilaterales con delegaciones de otras EFS y organismos internacionales, con el propósito de identificar nuevas oportunidades de colaboración y consolidar alianzas estratégicas.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad será a:

Corto Plazo ☒

Mediano Plazo ☐

Largo ☐

Plazo ☐ Presentado por: Magali Martínez

Firma:

Magali Martínez



Fecha: 09 de diciembre de 2025

Vo.Bo. máxima autoridad institucional _____

PARA USO DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Fecha de recibido: 09/12/2025 ¿Cumple el término de entrega*? SI ☒ NO ☐

*Dentro del término de 30 días calendarios desde la fecha de regreso al país

Deben enviar el informe al correo: informesustantivo@antai.gob.pa

Debe ser publicado en la plataforma de Monitoreo de Transparencia Activa, en la sección correspondiente a viáticos internacionales punto 11.5



INFORME SUSTANTIVO DE MISIÓN OFICIAL EN EL EXTERIOR
A ser completado y presentado ante la Dirección Administrativa, por el
funcionario designado para atender una misión oficial
(Artículo 301 de la Ley No.454 del 14 de noviembre de 2024 "Por la cual se dicta el Presupuesto General del Estado para la Vigencia Fiscal 2025)

Nombre completo del funcionario (a): JORGE ISAAC ESCOBAR

Número de cédula: 2-132-47

Cargo: Director Nacional de Fiscalización General

No. de planilla: 500

No. de posición: 526

Evento o asignación: Novena Reunión anual de la Red de Integridad Pública de América Latina y el Caribe OCDE- BID

Fecha del evento: del 10 de noviembre de 2025 al 11 de noviembre de 2025.
(Especifique la fecha de inicio y culminación de la actividad o reuniones; excluya días de viaje)

Fecha de salida de Panamá: 9 de noviembre de 2025.

Fecha de retorno a Panamá: 12 de noviembre de 2025.

País/países: Paraguay.

Monto total del viático asignado: 950.00
(No incluye costo del pasaje)

INFORMACIÓN SUSTANTIVA DE LA MISIÓN OFICIAL

Objetivo de la participación en la misión (si se trata de capacitación debe adjuntar el certificado que le fue otorgado a su nombre):

Intercambiar experiencia y lecciones aprendidas entre países de América Latina y el Caribe sobre integridad pública, transparencia y gobierno digital.

Resultados de la misión atendida:

Promover estándares comunes de integridad pública y cumplimiento de normativas internacionales.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad será a:

Corto Plazo ☒

Mediano Plazo ☐

Largo Plazo ☐

Presentado por: Jorge Isaac Escobar Firma: _____

Fecha: 10-12-2025

Vo.Bo. máxima autoridad institucional _____

PARA USO DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Fecha de recibido: 15/12/2025 ¿Cumple el término de entrega*? SI ☒ NO ☐

*Dentro del término de 30 días calendarios desde la fecha de regreso al país

Deben enviar el informe al correo: informesustantivo@antai.gob.pa

Debe ser publicado en la plataforma de Monitoreo de Transparencia Activa, en la sección correspondiente a viáticos internacionales punto 11.5



INFORME SUSTANTIVO DE MISIÓN OFICIAL EN EL EXTERIOR
A ser completado y presentado ante la Dirección Administrativa, por el
funcionario designado para atender una misión oficial
(Artículo 301 de la Ley No.454 del 14 de noviembre de 2024 "Por la cual se dicta el Presupuesto General del Estado para la Vigencia Fiscal 2025)

Nombre completo del funcionario (a): Melanie Ruiz

Número de cédula: 8-876-2077

Cargo: Subdirectora Nacional del Servicio Exterior, Incentivos Fiscales y Comercial

No. de planilla: 6

No. de posición: 2283

Evento o asignación: "XXXIV Asamblea General Ordinaria de la Organización Latinoamericana y del Caribe de Entidades Fiscalizadoras Superiores (OLACEFS)"

Fecha del evento: del 26 de noviembre de 2025 al 28 de noviembre de 2025.
(Especifique la fecha de inicio y culminación de la actividad o reuniones; excluya días de viaje)

Fecha de salida de Panamá: 24 de noviembre de 2025.

Fecha de retorno a Panamá: 30 de noviembre de 2025.

País/países: Brasil

Monto total del viático asignado: B/.2,450.00
(No incluye costo del pasaje)

INFORMACIÓN SUSTANTIVA DE LA MISIÓN OFICIAL

Objetivo de la participación en la misión (si se trata de capacitación debe adjuntar el certificado que le fue otorgado a su nombre):

Estrechar lazos de colaboración e intercambiar conocimientos, experiencias y las mejores prácticas para contribuir al fortalecimiento de las EFS y el posicionamiento de la OLACEFS.

Resultados de la misión atendida:

La EFS de Panamá mantuvo un rol activo en los espacios de diálogo técnico, dando seguimiento a temas relacionados con: Laboratorios de Innovación para las EFS y el Control Interno en los Procesos de Fiscalización.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad será a:

Corto Plazo ☒

Mediano Plazo ☐

Largo

Plazo ☐ Presentado por: Melanie Ruiz Firma: [Firma]

Fecha: 16 de diciembre de 2025

Vo.Bo. máxima autoridad institucional [Firma]

PARA USO DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Fecha de recibido: 29/12/2025 ¿Cumple el término de entrega*? SI ☒ NO ☐

*Dentro del término de 30 días calendarios desde la fecha de regreso al país

Deben enviar el informe al correo: informesustantivo@antai.gob.pa

Debe ser publicado en la plataforma de Monitoreo de Transparencia Activa, en la sección correspondiente a viáticos internacionales punto 11.5



INFORME SUSTANTIVO DE MISIÓN OFICIAL EN EL EXTERIOR
A ser completado y presentado ante la Dirección Administrativa, por el
funcionario designado para atender una misión oficial

(Artículo 301 de la Ley No.454 del 14 de noviembre de 2024 "Por la cual se dicta el Presupuesto General del Estado para la Vigencia Fiscal 2025)

Nombre completo del funcionario (a): VANESSA FARRUGIA S.

Número de cédula: 8-769-2234

Cargo: Director de Investigaciones y Auditoría Forense

No. de planilla: 27

No. de posición: 184

Evento o asignación: Reunión 59° Grupo de Expertos para el Control de Lavado de Activos (GELAVEX)

Fecha del evento: del: 19 de noviembre de 2025 al 20 de noviembre de 2025.

(Especifique la fecha de inicio y culminación de la actividad o reuniones; excluya días de viaje)

Fecha de salida de Panamá: 18 de noviembre de 2025.

Fecha de retorno a Panamá: 21 de noviembre de 2025.

País/países: Washington DC, Estados Unidos

Monto total del viático asignado: B/.1,200.00

(No incluye costo del pasaje)

INFORMACIÓN SUSTANTIVA DE LA MISIÓN OFICIAL

Objetivo de la participación en la misión *(si se trata de capacitación debe adjuntar el certificado que le fue otorgado a su nombre):*

Invitación a Reunión por parte del Departamento contra la Delincuencia Organizada Transnacional, Sección de Políticas Públicas de la Organización de los Estados Americanos.

Participación en la 59° Reunión del Grupo de Expertos para el Control de Lavado de Activos ante la sede de la OEA en Washington, D.C.

Fortalecer las Investigaciones forenses que se llevan a cabo en Direcciones de la Contraloría General de la República.

Resultados de la misión atendida:

Misión Atendida, se cumplió con agenda establecida en temas varios relacionados a la lucha contra la Delincuencia Organizada y el Lavado de Activos / Blanqueo de Capitales. Se presentaron los resultados de los avances en el Cumplimiento de los Planes de Trabajo 2024-2025. El Rol de las Mujeres en la Inteligencia y estrategia financiera global, así como la discusión en temas de Economías Ilícitas, Crimen Organizado y Lavado de Activos. Se presentaron casos de operaciones a partir de la cooperación internacional por varios países miembros. Cooperación de Panamá en estos temas.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad será a:

Corto Plazo ☐

Mediano Plazo ☐

Largo Plazo ☒

Presentado por: Vanessa Farrugia

Firma: 

Fecha: 5 de diciembre, 2025

Vo.Bo. máxima autoridad institucional 

PARA USO DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Fecha de recibido: 17 / 12 / 2025 ¿Cumple el término de entrega*? SI ☒ NO ☐

*Dentro del término de 30 días calendarios desde la fecha de regreso al país

Deben enviar el informe al correo: informesustantivo@antai.gob.pa

Debe ser publicado en la plataforma de Monitoreo de Transparencia Activa, en la sección correspondiente a viáticos internacionales punto 11.5



INFORME SUSTANTIVO DE MISIÓN OFICIAL EN EL EXTERIOR
A ser completado y presentado ante la Dirección Administrativa, por el
funcionario designado para atender una misión oficial
(Artículo 301 de la Ley No.454 del 14 de noviembre de 2024 “Por la cual se dicta el Presupuesto General del Estado para la Vigencia Fiscal 2025)

Nombre completo del funcionario (a): Ventura Euribiades Vega Osorio

Número de cédula: 8-194-825

Cargo: Secretario General

No. de planilla: 1

No. de posición: 3108

Evento o asignación: “XXV Congreso INCOSAI”

Fecha del evento: del 26 de octubre de 2025 al 31 de octubre de 2025.
(Especifique la fecha de inicio y culminación de la actividad o reuniones; excluya días de viaje)

Fecha de salida de Panamá: 24 de octubre de 2025.

Fecha de retorno a Panamá: 31 de octubre de 2025.

País/países: Egipto

Monto total del viático asignado: B/.3,550.00
(No incluye costo del pasaje)

INFORMACIÓN SUSTANTIVA DE LA MISIÓN OFICIAL

Objetivo de la participación en la misión (si se trata de capacitación debe adjuntar el certificado que le fue otorgado a su nombre):

La Entidad Fiscalizadora Superior (EFS) de Panamá participó en el Congreso Internacional de Entidades Fiscalizadoras Superiores (INCOSAI), uno de los principales foros globales de intercambio técnico y estratégico en materia de auditoría gubernamental.

Resultados de la misión atendida:

Esta visita ha representado el logro de dar continuidad a los temas relacionados con la adopción de los estándares INTOSAI. Asimismo el fortalecimiento progresivo de las capacidades institucionales y la identificación de prácticas efectivas en auditorías basadas en resultados, auditoría digital y gestión de riesgos. De igual manera identificar nuevas oportunidades de colaboración y consolidar alianzas estratégicas.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad será a:

Corto Plazo ☒

Mediano Plazo ☐

Largo ☐

Plazo ☐ Presentado por:

Firma: Ventura Vega

Fecha: 18 de diciembre de 2025

Vo.Bo. máxima autoridad institucional _____

PARA USO DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Fecha de recibido: 29/12/2025 ¿Cumple el término de entrega?* SI ☐ NO ☒

*Dentro del término de 30 días calendarios desde la fecha de regreso al país

Deben enviar el informe al correo: informesustantivo@antai.gob.pa

Debe ser publicado en la plataforma de Monitoreo de Transparencia Activa, en la sección correspondiente a viáticos internacionales punto 11.5



INFORME SUSTANTIVO DE MISIÓN OFICIAL EN EL EXTERIOR
A ser completado y presentado ante la Dirección Administrativa, por el
funcionario designado para atender una misión oficial
(Artículo 301 de la Ley No.454 del 14 de noviembre de 2024 "Por la cual se dicta el Presupuesto General del Estado para la Vigencia Fiscal 2025)

Nombre completo del funcionario (a): Ventura Euribiades Vega Osorio

Número de cédula: 8-194-825

Cargo: Secretario General

No. de planilla: 1 No. de posición: 3108

Evento o asignación: "XXXIV Asamblea General Ordinaria de la Organización Latinoamericana y del Caribe de Entidades Fiscalizadoras Superiores (OLACEFS)"

Fecha del evento: del 26 de noviembre de 2025 al 28 de noviembre de 2025.
(Especifique la fecha de inicio y culminación de la actividad o reuniones; excluya días de viaje)

Fecha de salida de Panamá: 25 de noviembre de 2025.

Fecha de retorno a Panamá: 30 de noviembre de 2025.

País/países: Brasil

Monto total del viático asignado: B/.2,450.00
(No incluye costo del pasaje)

INFORMACIÓN SUSTANTIVA DE LA MISIÓN OFICIAL

Objetivo de la participación en la misión (si se trata de capacitación debe adjuntar el certificado que le fue otorgado a su nombre):

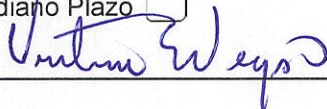
Estrechar lazos de colaboración e intercambiar conocimientos, experiencias y las mejores prácticas para contribuir al fortalecimiento de las EFS y el posicionamiento de la OLACEFS.

Resultados de la misión atendida:

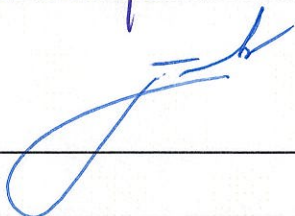
La EFS de Panamá mantuvo un rol activo en los espacios de diálogo técnico, dando seguimiento a temas relacionados con: Laboratorios de Innovación para las EFS y el Control Interno en los Procesos de Fiscalización.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad será a:

Corto Plazo ☒ Mediano Plazo ☐ Largo ☐

Plazo ☐ Presentado por: Firma: 

Fecha: 18 de diciembre de 2025

Vo.Bo. máxima autoridad institucional 

PARA USO DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Fecha de recibido: 29/12/2025 ¿Cumple el término de entrega*? SI ☒ NO ☐

*Dentro del término de 30 días calendarios desde la fecha de regreso al país

Deben enviar el informe al correo: informesustantivo@antai.gob.pa

Debe ser publicado en la plataforma de Monitoreo de Transparencia Activa, en la sección correspondiente a viáticos internacionales punto 11.5



INFORME SUSTANTIVO DE MISIÓN OFICIAL EN EL EXTERIOR
A ser completado y presentado ante la Dirección Administrativa, por el funcionario
designado para atender una misión oficial

(Artículo 301 de la Ley No.454 del 14 de noviembre de 2024 "Por la cual se dicta el Presupuesto General del Estado para la Vigencia Fiscal 2025)

Nombre completo del funcionario (a): **Ricardo Alberto Sosa Garcia de Paredes**

Número de cédula: **8-813-1605**

Cargo: **Jefe de Asuntos Internacionales**

No. de planilla: **6**

No. de posición: **8645**

Evento o asignación: **Reunión Especializada de Organismos Gubernamentales de Control Interno**

Fecha del evento: **del 30 de Octubre de 2025 al 31 de Octubre de 2025**

(Especifique la fecha de inicio y culminación de la actividad o reuniones; excluya días de viaje)

Fecha de salida de Panamá: **29 de octubre de 2025 (11 Pm)**

Fecha de retorno a Panamá: **1 de Noviembre de 2025**

País/países: **Rio de Janeiro Brasil**

Monto total del viático asignado: **\$1,250**

(No incluye costo del pasaje)

INFORMACIÓN SUSTANTIVA DE LA MISIÓN OFICIAL

Objetivo de la participación en la misión *(si se trata de capacitación debe adjuntar el certificado que le fue otorgado a su nombre):*

Objetivo y desarrollo de la reunión del REOCGI – MERCOSUR

La reunión de la Reunión Especializada de Organismos Gubernamentales de Control Interno (REOCGI) del MERCOSUR tuvo como propósito fortalecer la cooperación técnica y el intercambio de información entre las entidades de control de los países miembros y asociados.

Durante el encuentro, se compartieron experiencias, avances y buenas prácticas orientadas a mejorar los procesos de auditoría, fiscalización y rendición de cuentas, promoviendo una gestión pública más eficiente, moderna y transparente.

Cada delegación presentó los principales logros de sus respectivas instituciones, destacando los esfuerzos en modernización administrativa, innovación tecnológica y automatización de los procesos

de control. También se abordaron temas vinculados a la digitalización de auditorías, el uso de análisis de datos y la capacitación técnica del personal fiscalizador.

Resultados de la misión atendida:

- **Con Uruguay**, se estableció contacto con la delegación que ha desarrollado un modelo avanzado de Auditoría Virtual. Se acordó realizar una reunión virtual de seguimiento para conocer en detalle su funcionamiento y evaluar la posibilidad de adaptar este sistema a las necesidades de nuestra institución. Además, se presentó el Sistema SIAIGU, una plataforma que facilita el intercambio de información de auditoría entre organizaciones gubernamentales.
- **Con la Sindicatura General de la Nación de Argentina**, se concretó la firma de un convenio de cooperación, que contempla capacitaciones conjuntas y el intercambio de buenas prácticas. Asimismo, compartirán el sistema que emplean para la gestión y supervisión de concesiones del Estado, con el fin de analizar su posible aplicación en el contexto nacional.
- **Con Paraguay**, se está coordinando una reunión bilateral durante la próxima Asamblea del MERCOSUR en Fortaleza, Brasil, para conocer los avances de su Plan Nacional de Transformación Digital 2022-2030, el cual incluye iniciativas sobre nube pública, firma electrónica, política “cero papel”, inteligencia artificial y big data.

Estos acercamientos reflejan el compromiso regional de fortalecer los mecanismos de control y cooperación técnica, impulsando la innovación y la transformación digital en las entidades fiscalizadoras del MERCOSUR.

El impacto en las funciones bajo su responsabilidad será a:

Corto Plazo ☐

Mediano Plazo ☒

Largo

Plazo ☐

Presentado por: Ricardo Sosa

Firma:

Ricardo Sosa

Fecha: 11/07/2025

Vo.Bo. máxima autoridad institucional

[Firma]

PARA USO DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Fecha de recibido: 7 - NOV - 2025 ¿Cumple el término de entrega*? SI ☒ NO ☐

*Dentro del término de 30 días calendarios desde la fecha de regreso al país

Deben enviar el informe al correo: informesustantivo@antai.gob.pa

Debe ser publicado en la plataforma de Monitoreo de Transparencia Activa, en la sección correspondiente a viáticos internacionales punto 11.5